

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**



COLEGIUL TEHNIC EDMOND NICOLAU
B-dul Dimitrie Pompei, nr. 3, Sector 2, București, Romania,
Telefon: 004 021 233 1541; Telefon/Fax: 004 021 2331910
e-mail: edmond_nicolau2005@yahoo.com

Avizat,

Nr 2709/15.10.2024

Inspector Școlar pentru
Management Instituțional,
Sector2, București
Prof. Corina Ceama

Avizat in CP din 22.10.2024
Validat in CA din 22.10.2024
Director,
Prof. Melania Vâlsan



RAPORT

**ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

***I.Contextul legislativ, politic-institutional, social-economic,cultural si ecologic cu
conexiuni în domeniul educatiei***

Din punct de vedere legislativ si organizatoric, învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin următoarele documente:

1. LEGEA 198/ 2023 – LEGEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR
2. OME nr.3800/2023 privind structura anului școlar 2023 - 2024.
3. OME 6238 /08.09. 2023- referitor la acordarea burselor școlare
4. OMECTS 4839 / 2004- referitor la bani de liceu
5. OMECTS 5559 / 2011 – privind concediul de odihna al personalului didactic
6. OMECTS 5549 / 2011 – privind constituirea Corpului National de Experti
7. OME nr. 6106 /03.12.2020 – privind Regulamentul de inspectie a instituțiilor de educație din învățământul preuniversitar.
8. OMECTS 5349 / 2011 – privind Scoala dupa Scoala
9. OMECTS 5248 / 2011 – privind aplicarea programului A doua sansa
12. Metodologia pentru identificarea, evaluarea și recunoașterea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale
13. Metodologia de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a furnizorilor de educație timpurie
14. Metodologia de acreditare si evaluare periodica a centrelor comunitare de învățare permanenta
15. OMENCS 6161/22.12.2016– privind gradatia de merit
16. Ordin nr.4742 / 2016, actualizat– privind statutul elevului
17. ReOFUIP, OME nr.4183/2022.
18. OMECTS 5484/ 2011- privind recunoasterea competentelor formale, informale, nonformale
19. OMECTS nr. 5545/06.10.2011- Metodologie de organizare și funcționare a claselor cu frecvență redusă în învățământul preuniversitar obligatoriu
20. O.M.E.C.T.S. 5488/2011 - privind aprobarea Regulamentului-Cadru pentru organizarea si functionarea consorțiilor școlare
21. O.M.E.C.T.S. 5546/2011 - privind aprobarea Metodologiei pentru acordarea titlului "Profesorul anului" in invatamantul preuniversitar
22. O.M.E.C.T.S. 5346/2011 - privind aprobarea Criteriilor generale de admitere in invatamantul postliceal`
23. Ordin nr. 4.224/06.07.2022 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru* privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile
24. O.M.E.C.T.S. 5557/2011 - privind aprobarea Metodologiei de organizare si desfasurare a concursului pentru ocuparea functiilor de inspector școlar general, inspector școlar general adjunct din inspectoratele școlare si de director al casei corpului didactic
25. O.M.E.C.T.S. 5556/2011 - privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a bibliotecilor școlare si a centrelor de documentare si informare
26. O.M.E.C.T.S. 5555/2011 - pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea si functionarea centrelor județene / al municipiului Bucuresti de resurse si asistenta educationala
27. O.M.E.C.T.S. 5485/2011 - pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic in vederea ocupării unei funcții didactice
28. O.M.E.C.T.S. 5487/2011 - pentru aprobarea Regulamentului privind recunoasterea in invatamantul terțiar nonuniversitar a studiilor obtinute in cadrul invatamantului liceal - filiera tehnologica sau vocationala
29. O.M.E.C.T.S. 5553/2011 - pentru aprobarea Metodologiei privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a invatamantului universitar de scurta durata, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

- cu durata de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar
30. O.M.E.C.T.S. 5530/2011 - privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare
 31. O.M.E.C.T.S. 4865/2011 - privind aprobarea Normelor metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele școlare, unitățile de învățământ, unitățile conexe, precum și a personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic
 32. ORDIN nr. 5.563 din 7 octombrie 2011 privind aprobarea Condițiilor de constituire a rețelei permanente de unități de învățământ în vederea realizării pregătirii practice din cadrul masterului didactic
 33. ORDIN nr. 5.573 din 7 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat
 34. O.M.E.C.T.S. 5620 / 2011 privind programele valabile pentru concursul pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar
 35. O.M.E. 5242 / 30.08.2021 - privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național 2022.
 36. O.M.E.N 4436/2014 – pentru modificarea O.M.E.C.T.S. 5219/2010 – privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor examenelor din cadrul examenului de bacalaureat național. 2015
 37. O.M.E. 5455 /2020 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2020-2021.
 38. O.M.E. 5150/2021 – privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal 2022-2023.
 39. O.M.E. 5513/28.10.2021 cu privire la aprobarea Calendarului etapelor și acțiunilor pentru stabilirea cifrei de școlarizare în învățământul dual și profesional de stat 2022-2023.
 40. O.M.E. 5142/30.08.2021 cu privire la organizarea, desfășurarea admiterii în învățământul dual și profesional de stat.
 41. O.M.E.N. 5033/2016 – Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat.
 42. O.M.E. 5152/30.08.2021 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului liceal filiere tehnologică în anul școlar 2019-2020 nivelul 4, nivel5, nivel3.
 43. O.M.E.N. 5005 / 2014 modificat cu OMEC 4494/2020 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal,
 44. O.M.E.N. 4507/2018 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 253/2010 pentru acordarea burselor de merit olimpic.
 45. O.M.E.C. 4515/12.06.2020 cu privire la normele de plată pentru examenele naționale..

Raportările anuale ale Agenției Municipale de Ocupare a Forței de Muncă – București demonstrează dificultățile întâmpinate de absolvenții învățământului preuniversitar în a se integra pe piața muncii, absolvenții de licee fără certificat de competențe profesionale detinând ponderea cea mai mare a celor intrați în somaj.

Insuficiența cunoaștere de către elevii de clasa a VIII-a și a părinților acestora a tendințelor de pe piața muncii se reflectă în mod negativ asupra opțiunilor făcute la admitere, specialitățile teoretice fiind în continuare mai căutate, în detrimentul unor specializări oferite de învățământul profesional de stat, chiar dacă cererea de locuri de muncă în domeniu depășește cu mult oferta actuală.

Legislația financiară generală și specifică permite atragerea de resurse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ preuniversitar, posibilitatea inspectoratelor școlare de a apela la astfel de resurse fiind însă limitată. În același timp, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru instituțiile de învățământ este de multe ori scăzut.

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Cresterea numarului protocoalelor de colaborare între unitatile școlare și agenții economici din anumite domenii de activitate reprezintă o prioritate pentru conducerea școlii noastre, în perspectiva descentralizării financiare și a nevoii tot mai pregnante de a adapta oferta educațională la raportul real dintre cerere și oferta pe piața muncii. În acest context, procesul descentralizării învățământului preuniversitar constituie un demers oportun și necesar, răspunzând cerinței existentei unui învățământ organizat, administrat și finanțat conform standardelor Uniunii Europene. Având la bază principiile transparenței, echității și adecvării, activitatea de finanțare a unităților de învățământ va presupune nu numai finanțarea de bază (costul standard / elev), cum se întâmplă în general, ci și finanțări complementare și compensatorii, bazate pe cerințele specifice de context socio – economic.

Situația materială precară a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală. Pretul de multe ori ridicat al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală (rechizite, caiete, ghiozdan etc.) poate reprezenta de asemenea o amenințare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres și absenteism ridicat (chiar în rândul elevilor de gimnaziu) până la abandonul școlar.

Rata de parasire timpurie a sistemului de educație constituie unul dintre indicatorii de bază în statele Uniunii Europene și se referă la populația în vârstă de 18 – 24 ani cu nivel gimnazial de educație sau la cei care nu urmează nici o formă de educație și formare profesională. România ocupă ultimul loc, cu 23,6% în rândul statelor europene.

Deosebit de utilă, în acest context, este extinderea programelor sociale din domeniu:

- asigurarea manualelor școlare gratuite pentru clasele XI-XII începând cu anul școlar 2017-2018
- asigurarea manualelor școlare gratuite pentru clasele IX-X începând cu anul școlar 2004-2005;
- acordarea rechizitelor școlare gratuite;
- acordarea burselor de ajutor social;
- programul guvernamental "Bani de liceu";
- acordarea ajutorului financiar în vederea achiziționării de calculatoare etc.

La nivel demografic, se remarcă o continuă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ. Este important de menționat stoparea declinului demografic pentru segmentul de învățământ prescolar. Pe de altă parte, unele unități școlare situate în zone defavorizate, din cartiere marginase, întâmpină probleme deosebite în inițierea și menținerea legăturii cu comunitatea, fiind necesară intensificarea eforturilor făcute de școală pentru a sprijini elevii în continuarea studiilor.

Nu în ultimul rând, trebuie remarcată influența evidentă asupra opiniei publice a materialelor aparute în mass-media centrală. Aceasta tendință se reflectă în concepția generală asupra învățământului românesc, în special ca imagine, cu efecte negative pe termen mediu și lung.

Din punct de vedere tehnologic, se remarcă introducerea la scară tot mai largă a echipamentelor informatice și a noilor tehnologii la toate nivelele școlii. Sprijinul M.E. acordat inițiativelor unităților școlare în sensul predării-învățării asistate de calculator reprezintă indiscutabil un punct forte în această direcție. În plus, posibilitatea reală a folosirii soft-urilor educaționale în procesul instructiv-educativ reprezintă un avantaj suplimentar. Sprijinirea unităților școlare prin acțiunea guvernului de a accelera introducerea calculatoarelor și accesului la Internet în unitățile de învățământ gimnazial și liceal în colaborare cu M.E. reprezintă o oportunitate pentru sistemul educațional actual.

Un punct critic în adoptarea noilor tehnologii în sistemul de învățământ preuniversitar îl reprezintă încă insuficienta pregătire a cadrelor didactice de alte specialități decât informatica în ceea ce privește utilizarea programelor de calculator, chiar a celor mai uzuale (Microsoft Office). Oferta de formare în acest sens a instituțiilor de învățământ superior, a CCD și a agenților economici poate fi valorificată, în condițiile motivării cadrelor didactice pentru a urma astfel de cursuri de perfecționare.

Extrem de oportune și necesare sunt, în perspectiva asigurării calității învățământului și a oferirii de șanse egale în dezvoltare a tuturor elevilor, măsurile M.E. privind dotarea unităților de învățământ cu fonduri pentru laboratoarele de biologie, fizică, chimie, pentru îmbogățirea fondului de carte a bibliotecilor școlare și dotarea cabinetelor de consiliere psihopedagogică și a cabinetelor de logopedie.

Conform datelor oficiale, Municipiul București se înscrie printre cele mai poluate centre urbane din Europa. Există indicatori de poluare ridicați la calitatea aerului, apei și solului, factori ce influențează starea generală

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

de sanatate si confort a locuitorilor, dar mai ales a copiilor. Studiile de specialitate releva faptul ca speranta de viata a bucurestenilor este, în medie, cu cinci ani mai mica în comparatie cu media de la nivelul tarii. Cauzele acestei situatii sunt multiple. Amintim numai realitatea, conform careia în ultimii 20 ani au disparut 60% din spatiile verzi din interiorul orasului si din centura naturala de protectie. Aceasta situatie impune, în mod necesar si urgent, o strategie educationala pentru constientizarea copiilor si tinerilor în vederea adoptarii unei atitudini corecte fata de mediul înconjurator.

II. Analiza institutionala a COLEGIULUI TEHNIC EDMOND NICOLAU

Pornind de la prioritatile politicii educationale ale M.E.C.:

☞ **Calitate**

☞ **Descentralizare**

☞ **Performanta**

☞ **Eficienta**

☞ **Standarde europene**

☞ **Accesibilitatea la educatie**

☞ **Învatare continua**

☞ **Oferte educationale**

☞ **Resurse umane**

☞ **Responsabilitate**

Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti, prima veriga între M.E. si unitatile scolare, respectiv beneficiarii sistemului de învățământ, proiecteaza, fundamenteaza si aplica politica educationala a Ministerului privind învățământul preuniversitar. Pentru aceasta Colegiul Tehnic Edmond Nicolau si-a stabilit obiectivele, în concordanta cu prioritatile si strategia M.E. privind asigurarea calitatii si a accesului la educatie, al compatibilizarii cu cerintele de educatie si formare profesionala existente în Uniunea Europeana.

II. 1. ANALIZA S.W.O.T.

S-a realizat și analiza contextului interior sistemului de învățământ preuniversitar din Colegiul Tehnic Edmond Nicolau la sfârșitul al anului școlar 2023-2024.

II.1.1. Puncte tari:

- incadrarea cu cadre de specialitate,
- toate cadrele didactice sunt calificate, majoritatea bine pregatite cu grade didactice,
- incadrarea este finalizata pentru toate disciplinele si anii de studiu;
- existenta unei echipe manageriale constructiva, pozitiva, deschisa catre toate sectoarele de activitate;
- existenta unui consilier psihopedagogic ;
- interesul pentru formarea continua a cadrelor didactice;
- existenta unei baze materiale foarte bune (laboratoarele de informatica, clase dotate cu sisteme SMART, laboratoarele de electronica, mecanica, ateliere scolare, matematica, istorie, geografie, limba și literatura română, limbi moderne);
- functionarea Comisiei de Calitate;
- amenajarea in totalitate a infrastructurii scolii;
- desfasurarea stagiilor de pregatire practica a eleviilor, de la invatamantul tehnic la societatile FELIX SA, DAVB srl.

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

II.1.2. Puncte slabe:

- dezinteresul elevilor/parintilor pentru pregătirea elevilor la unele discipline;
- comunicarea deficitară în anumite compartimente ale școlii;
- slaba colaborare și implicare a parintilor în problemele școlii, în principal, la problemele de disciplina și frecvența la cursuri;
- existența problemelor de disciplina, în special, la clasele a-9-a;
- întârzierile/absentele de la ore a unui număr mare de elevi;
- întârzierile/absentele de la ore ale unor cadre didactice, chiar dacă sunt motivate (CM, probleme familiale, etc.);
- nerespectarea de către toate cadrele didactice a notării ritmice;
- contextul epidemiologic, greu de gestionat de mulți dintre elevii și/sau cadrele didactice ale unității noastre școlare;
- rezultate acceptabile la examenul de Bacalaureat 2022 (procent de promovabilitate peste 33%)

II.1.3. Oportunitati:

- existența unui număr mare de proiecte și programe educationale în colaborare cu Consiliul Local al Primăriei Sectorului 2;
- existența în incinta școlii a unui post de asigurare a pazei al firmei S.C. "TETRA SYSTEMS GUARD" srl;
- existența spațiilor pentru închirieri, care aduc venituri extrabugetare;
- existența parteneriatelor educationale;
- formarea și perfecționare continuă a cadrelor didactice prin cursuri organizate de diverse instituții (CCD, universități);
- comunicare fluentă cu instituțiile partenere (școli, instituții ierarhic superioare, instituții aparținând comunității locale, alte instituții);
- posibilitatea accesării unor resurse financiare destinate dezvoltării școlare (naționale sau europene).

II.1.4. Amenintari:

- slaba motivare materială a cadrelor didactice ceea ce duce la exodul tinerilor bine pregătiți în alte domenii de activitate;
- dese schimbări legislative cu privire la învățământ;
- diferențele mari între notele mici obținute de elevi la testele predictive și mediile de admitere mai mari ale acestora la liceu;
- nivelul scăzut la învățatura al elevilor care vin în școala noastră;
- scăderea populației școlare duce la scăderea numărului de clase;
- amenințarea mediilor, care este interesată mai mult de creșterea ratingului, decât de promovarea politicii pozitive a școlii;
- adresa colegiului oarecum în afara ariei de interes (centrul orașului) a elevilor de gimnaziu.

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

II.2. Relatii comunitare

Colegiul Tehnic Edmond Nicolau întretine relatii optime de colaborare cu Primaria sectorului 2-Directia de invatamant, DGAPI-sector 2, ADP-sector 2, Sectia 6 Politie, Politia Comunitara sector 2 Bucuresti, Directia de Sanatate Publica a Municipiului Bucuresti, Directiile de protectia a copilului concretizate prin derularea a diverse programe în parteneriat, implicarea în organizarea si desfasurarea unor actiuni de amploare, precum si mentinerea contactului permanent între reprezentantii institutiilor, fiind aplicate toate prevederile legislatiei în vigoare.

III. Analiza pshio-socio-demografica si de sanatate a populatiei scolare

III.1. Efectivele scolare

În anul scolar 2023-2024 au fost cuprinsi în scoala noastra **835** de elevi. Pe ani de studiu, situatia efectivelor scolare se prezinta dupa cum urmeaza:

FORMA DE INVATAMANT	NIVELUL DE CLASA	EFFECTIVUL DE ELEVI IN 2022-2023	EFFECTIVUL DE ELEVI IN 2023-2024
LICEU ZI	a IX-a	135	163
	a X-a	44	127
	a XI-a	62	41
	a XII-a	91	55
LICEU SERAL	a IX-a	15	19
	a X-a	30	25
	a XI-a	69	60
	a-XII-a	29	72
	a-XIII-a	42	53
ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL DE 3 ANI	I	16	22
	II	15	0
	III	20	0
SCOALA POSTLICEALA	I	114	118
	II	85	82

III.2. Alti indicatori demografici

FORMA DE INVATAMANT	NIVELUL DE CLASA	EFFECTIVUL DE ELEVI IN 2022- 2023, DIN CARE:		EFFECTIVUL DE ELEVI IN 2023- 2024, DIN CARE:	
		Romani	Rromi	Romani	Rromi
		LICEU ZI	a IX-a	135	
	a X-a	44		127	

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

	a XI-a	61		41	
	a XII-a	58		55	
LICEU SERAL	a IX-a	15		19	
	a X-a	30		25	
	a XI-a	69		60	
	a XII-a	62		72	
	a XIII-a	42		53	
ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL DE 3 ANI	I	16	-	22	
	II	15	-	0	
	III	20	-	0	
SCOALA POSTLICEALA	I	115	-	118	
	II	96	-	82	

III.3. Starea de sanatate în rândul copiilor, elevilor, tinerilor, cursantilor

RAPORTUL ACTIVITATII CABINETULUI MEDICAL IN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

In anul scolar 2023-2024 activitatea cabinetului medical al Colegiului Tehnic „EDMOND NICOLAU” s-a desfasurat cu un medic- dr. PAUN CARMEN, program de 3 zile pe saptamana si o asistenta medicala- PETCU ELENA, program zilnic, 5 zile pe saptamana.

Asistenta medicala a fost acordata atat elevilor din unitate, cat si celor cazati in internatul liceului.

Au fost consultati si tratati un numar de 346 elevi si s-au efectuat 388 de tratamente. S-au inregistrat 26 de cazuri de accidente cu plagi zgariate.

Au fost indrumati la medicii specialisti elevii dispensarizati din EVIDENTA SPECIALA pentru controale periodice.

S-au consemnat in fisele medicale rezultatele de la aceste controale.

La triajul epidemiologic efectuat dupa vacantele scolare au fost examinati toti elevii scolii. Nu au fost depistate cazuri de boli infecto-contagioase sau parazitare.

Personalul medical a explicat elevilor cum sa poarte masca de protectie, sa se spele si sa se dezinfecteze frecvent pe maini si sa respecte regulile de igiena atat in incinta liceului, cat si in timpul liber, sa evite zonele aglomerate. Elevilor li s-a recomandat sa nu vina la scoala cu simptome respiratorii, tuse, febra, etc.

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

S-au efectuat 54 de examinari medicale de bilant a starii de sanatate, ex. dezvoltarii fizice (inaltime, greutate, perimetru toracic), somatoscopie, fiziometrie (tensiune arteriala, frecventa cardiaca, capacitate vitala pulmonara), elevilor din clasa a XII-a. Nu s-au depistat afectiuni noi.

Datele acestor examinari au fost interpretate si rezultatele au fost trecute in fisele medicale ale elevilor.

In vederea participarii la competitii sportive au fost examinati 25 elevi, participantii la Olimpiada Nationala a Sportului Scolar, 2 elevi componenti ai echipei de tenis de masa

Au fost vizate 145 scutiri pentru cursurile scolare. Au fost emise si vizate 4 scutiri de educatie fizica, din care doua fiind scutiri totale anuale.

Controalele igienico-sanitare s-au efectuat zilnic in intreaga unitate de invatamant, consemnand in formularul anume destinat toate constatările facute.

Personalul administrativ si de ingrijire din spatiile de invatamant a fost instruit asupra sarcinilor ce ii revin in asigurarea starii de igiena in toate spatiile, privind respectarea normelor si regulilor de igiena in spatiile de invatamant. Acesta a marcat si delimitat traseele de intrare si de iesire din unitate, a supravegheat respectarea acestora si pastrarea starii de igiena, aerisirea ritmica a claselor si dezinfectia frecventa a suprafetelor de contact, asigurarea dezinfectantilor de suprafete si de maini, a sapunului lichid si a prosoapelor de unica folosinta.

S-a asigurat asistenta medicala de urgenta in cadrul examenului de certificare a calificarii profesionale a absolventilor invatamantului postliceal, a examenelor de certificare a calificarii profesionale a absolventilor din invatamantul profesional si tehnic preuniversitar.

Personalul medical a asigurat asistenta medicala de urgenta si in perioada examenelor de competente si examenului de bacalaureat- sesiunea iunie-iulie 2024, in cadrul examenelor de incheiere a situatiilor scolare a elevilor declarati amanati sau cu corigente.

Absolventilor claselor a XII-a li s-au eliberat fisele medicale impreuna cu adeverintele medicale pentru inscrierea intr-o noua treapta de invatamant.

Au fost intocmite si completate formularele statistice lunare si trimestriale si anuale privind activitatea cabinetului medical scolar.

S-a asigurat aprovizionarea cabinetului cu medicamente pentru aparatul de urgenta si materiale sanitare de catre Administratia Spitalelor si a Serviciilor Medicale ale Municipiului Bucuresti.

Data,
14.10.2024

Medic, dr. PAUN CARMEN

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

As. Medical, PETCU ELENA

IV. Planul de scolarizare in anul scolar 2023– 2024

FILIERE/ PROFIL / SPECIALIZARE	TOTAL		a IX-a		aX-a		a XI-a		a XII-a		aXIII-a	
	<i>clase</i>	<i>elevi</i>	<i>clase</i>	<i>elevi</i>	<i>clase</i>	<i>elevi</i>	<i>clase</i>	<i>elevi</i>	<i>clase</i>	<i>elevi</i>	<i>clase</i>	<i>elevi</i>
TOTAL LICEU ZI	15	386	5	163	5	127	2	41	2	55	-	-
<i>TOTAL , din care:</i>												
VOCATIONAL	5	121	2	52	1	33	1	22	1	32	-	-
TEHNOLOGICA, total din care:	19	475	5	130	5	118	3	79	4	95	2	53
TEHNIC ZI	10	247	4	111	4	94	1	19	1	23		
TOTAL LICEU SERAL	9	228	1	19	1	24	2	60	3	72	2	53
TEHNIC	9	228	1	19	1	24	2	60	3	72	2	53

INVATAMANT PROFESIONAL DE 3 ANI

DOMENIUL/CALIFICARI PROFESIONALE	TOTAL		ANUL I		ANUL II		ANUL III	
	<i>clase</i>	<i>elevi</i>	<i>clase</i>	<i>elevi</i>	<i>clase</i>	<i>elevi</i>	<i>clase</i>	<i>elevi</i>
INVATAMANT PROFESIONAL DE 3 ANI								
<i>TOTAL din care * :</i>	1	22	1	22				
Electronica / electronist echipamente de automatizari	1	22	1	22				

SCOALA POSTLICEALA

	TOTAL	ANUL I	ANUL II	

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

DOMENIUL/CALIFICARI PROFESIONALE	<i>clase</i>	<i>elevi</i>	<i>clase</i>	<i>elevi</i>	<i>clase</i>	<i>elevi</i>		
SCOALA POSTLICEALA								
<i>TOTAL din care *:</i>	7						-	-
Electronica /tehnician electronist echipamente de automatizari	2	63	1	30	1	33	-	-
Tehnician aparatura electro medicală	2	56	1	29	1	27		
Operator sunet	1	30	1	30	-	-		
Tehnician echipamente bio medicale	2	52	1	30	1	22		

V. Resurse umane (cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic)

Nr. crt.	Funcția	Statut	Gradul didactic	Nr. total
CADRE DIDACTICE (46)				
1	PROFESORI, MAIȘTRI	TITULAR -31	DOCTOR	4
2			GR. I	17
3			GR. II	3
4			DEFINITIV	7
5		SUPLINITOR -7	DOCTOR	-
6			GR. I ,GR. II	2
7			DEFINITIV	2
8		PROFESOR ASOCIAT	DEBUTANTI	3
9			PROFESOR PENSIONAR	4
CADRE DIDACTICE AUXILIARE (10)				
10	SECRETAR SEF UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT			1
11	SECRETAR UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT			vacant
12	CONTABIL SEF			1
13	ADMINISTRATOR FINANCIAR			1
14	BIBLIOTECAR			vacant
15	ADMINISTRATOR PATRIMONIU			1
16	PEDAGOG ȘCOLAR			1
17	SUPRAVEGHETOR NOAPTE			vacant
18	TEHNICIAN			vacant
19	INFORMATICIAN, ANALIST PROGRAMATOR			vacant
PERSONAL NEDIDACTIC (15)				
20.	MUNCITORI CALIFICATI			7
21.	INGRIJITORI		INGRIJITORI	5
22.	PAZNICI		PAZNICI	2+1vacant

VI. Management, relatii de colaborare, relatii cu publicul, imagine, comunicare

VI.1. Situatia încadrării unitatilor cu directori

In scoala noastra in anul scolar 2023 – 2024 exista doua posturi de directori: un director si un director adjunct.

VI.2. Stilul de conducere

La nivelul Colegiului Tehnic Edmond Nicolau, activitatea manageriala a fost exercitata legal, utilizându-se stilul de conducere democratic, bazat pe normativele M.E. si centrat pe relatii umane si pe motivarea angajatilor.

În general, stilul de conducere la nivelul unitatii de învățământ este participativ, prin implicare sau delegare de sarcini, este deschis colaborarii constructive tuturor sectoarelor de activitate din scoala.

VI. 3. Evaluarea unitatilor de învățământ prin inspectiile scolare în anul scolar 2023-202

Inspectia de specialitate

Considerata ca principala forma de îndrumare si consiliere, inspectia de specialitate s-a dorit a fi principala procedura de promovare a “practicii eficiente” la clasa pentru fiecare disciplina, îndrumarea si recunoasterea realizarii fiecarui cadru didactic, selectarea si recomandarea cadrelor didactice spre activitati de coordonare sau conceptie la nivelul fiecărei discipline fiind o preocupare constanta.

Activitatea de inspectie de specialitate a fost evaluata de urmatoarii indicatori:

- Vechimea si gradul didactic;
- Aprecieri privind: pregătirea de specialitate / pregătirea metodică / capacitatea de relationare (cu elevii, colegii, conducerea scolii, cu parintii);
- Calificativul partial acordat;
- Aprecierea nivelului de pregătire a elevilor la specialitatea respectiva (scopul declarat al acestei aprecieri este de a stabili cât de aproape sunt evaluarile interne de cele externe, ale inspectorului de specialitate);
- Rubrica de observatii solicita inspectorul sa-si exprime parerea despre evolutia prestatiei cadrului didactic de la precedenta inspectie.

In scoala noastra au avut loc, urmatoarele tipuri de inspectii:

1. Inspectii tematice –2
2. Inspectii monitorizare simulare BAC, examen de certificare nivel 4,5 – 4.
3. Inspectie curentă I pentru înscriere la gradului didactic I-1
4. Inspectie curentă I pentru înscriere la gradului didactic II-1
5. Inspectie curentă I pentru acordarea gradului didactic I-1
6. Inspectii speciale pentru obținerea definitivării în învățământ-2
7. Inspectie specială pentru obținerea gradului didactic I -1
8. Evaluare externă ARACIP pentru acreditare-1
9. Evaluare externă ARACIP pentru autorizare-1

Total inspectii:14

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

VI.4 Ce face bine școala

Managerii sunt implicați și sprijină activ implementarea și dezvoltarea unui SMC la nivelul unității școlare și asigurarea calității tuturor serviciilor furnizate de școală. Organul consultativ al Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație în domeniul calității este Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității.

Politica managementului școlii este de a promova dezvoltarea profesională a resursei umane în concordanță cu nevoile de dezvoltare ale organizației, astfel:

Politica de dezvoltare profesională a personalului cuprinde prevederi adecvate referitoare la inițierea membrilor nou veniți și la dezvoltarea continuă a personalului, iar colegii experimentați se preocupă de dezvoltarea lor personală și profesională și îi îndrumă pe noii profesori;

Au fost semnate acorduri de parteneriat cu universități pentru desfasurarea practicii pedagogice a studentilor ceea ce permite dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, promovarea aspectelor pozitive ale activității acestora.

Managerii școlii monitorizează permanent gradul de atingere a obiectivelor propuse, îmbunătățind continuu instrumentele. Asigură un management financiar eficient.

Climatul pozitiv care există la nivelul școlii este de natură să favorizeze comunicarea; Comunicare eficientă în cadrul organizației determină relații de lucru eficiente cu elevii, cu ceilalți profesori, cu alți membri ai personalului.

Managementul școlii demonstrează implicarea activă în ceea ce privește dezvoltarea și calitatea programelor de învățare, acționează cu eficacitate în ridicarea nivelului rezultatelor obținute și în promovarea egalității șanselor tuturor elevilor la programele de învățare.

Buna comunicare stabilită între managerii școlii și reprezentanții elevilor ceea ce a dus la implicarea elevilor în diverse activități;

Totii membrii personalului sunt implicați în implementarea asigurării calității. Recomandarile privind îmbunătățirea calității sunt monitorizate permanent din punct de vedere al eficacității lor. Procedurile sunt analizate în mod regulat, fiind îmbunătățite în funcție de realitățile școlii. Managementul este în mod activ angajat și implicat în procesul de autoevaluare; procesul de autoevaluare este sistematic, efectuat anual împreună cu întreg personalul competent și ia în considerare opiniile exprimate de toți factorii interesați interni și externi;

Una dintre prioritățile managementului școlii este eficientizarea relațiilor partenariale. Școala are încheiate o multitudine de parteneriate cu: unitati școlare similare, parteneri economici, syndicate, ONG-uri, cu institute de învățământ superior și cercetare, cu comunitatea locală,. Aceste parteneriate au fost gândite în lumina noilor cerințe ale învățământului și ale nevoii de integrare europeană.

Mapa fiecărei catedre conține Planul managerial, Planul de actiune, componenta catedrei și responsabilitățile în cadrul catedrei, planificarile anuale și calendaristice, testele de evaluare inițială, de evaluare predictivă, rezultatelor obținute de elevi la simularea examenului de bacalaureat și măsurile întreprinse în vederea ameliorării acestor rezultate, procese verbale ale întâlnirilor, referate, statistici referitoare la olimpiade, concursuri școlare și examene.

VI.5 Ce trebuie să mai dezvolte școala

- Calitatea ambiantului școlar;
- Dotarea fiecărei clase cu computer, camera video, sistem audio, imprimanta, video proiector, ca urmare a generalizării sistemului de învățare online;
- Implementarea catalogului electronic;
- Implicarea tuturor membrilor personalului în implementarea SMC;
- Resursele financiare pentru susținerea întregului proces de implementare a SMC;

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

- Cunoașterea de către elevi a procedurilor de soluționare a contestațiilor și reclamațiilor;
- Continuarea formării unui număr mai mare de cadre didactice pentru aplicarea învățării centrate pe elev;
- Realizarea unui sistem de colectare a informațiilor conform procedurilor stabilite;
- Utilizarea mai multor metode alternative de evaluare, în raport cu nevoile elevilor;
- Urmărirea sistematică a progresului școlar, folosirea rezultatelor de la testele predictive în scopul reglării procesului de învățământ;
- Monitorizarea progresului școlar pe cicluri de învățământ și compararea acestora în vederea realizării unei aprecieri reale;
- Întreținerea spațiului din jurul școlii și din curtea școlii;
- Verificarea parcurgerii materiei la toate disciplinele conform planificărilor calendaristice o corelare mai bună a relațiilor profesor-elev-parinte pentru micșorarea numărului absentelor și prevenirea abandonului școlar.
- Monitorizarea intensă a pregătirii elevilor claselor terminale în vederea susținerii examenului de Bacalaureat.

VI. 6 Inspectia tematica

Inspectiile tematice au fost realizate de inspectorul de specialitate desemnat de Inspectoratul Școlar al Municipiului București. Luând în considerare prioritățile etapelor anului școlar, au avut loc 14 inspectii (2 inspectii tematice și alte inspectii – 12).

VI.7. Activitatea de perfecționare și formare continuă a personalului didactic

VI.7.1. Obiectivele referitoare la formarea și dezvoltarea resurselor umane stabilite prin planul managerial pe parcursul anului școlar 2022-2023

Obiectivele referitoare la formarea și dezvoltarea resurselor umane stabilite prin Planul managerial

- Participarea directorilor și a cadrelor didactice la consfătuiri;
- Stimularea pregătirii individuale de specialitate, de metodica specialității și psihopedagogică;
- Participarea la cursuri organizate de CCD;
- Prezentarea de recenzii de lucrări, grupaje de informații din reviste de specialitate;
- Organizarea în cadrul colectivelor de catedră a unor lecții deschise și ateliere de lucru în vederea realizării unui schimb de experiență privind strategiile didactice și metodele de evaluare;
- Participarea la acțiunile metodice și de perfecționare organizate la nivelul sectorului și municipiului;
- Dezvoltarea activității Centrului de Perfecționare al Maiștrilor.

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

Participarea Cadrelor didactice si didactic auxiliare la cursuri de formare, perfectionare in anul scolar 2023-2024

CURSURI, FORMARI, SIMPOZIOANE, COMPETIȚII

Nr. crt.	Nume prenume cadru didactic	Titlul cursului	Cine organizează/ Loc de desfășurare	Nr. credite/ Nr. ore/ Data
1	DRACEA- CHELSOI MARILENA	I. "Profesorul în era comunicării eficiente"	Webinar EduVox	12 ore de curs și aplicații în format eLearning 24.10.2023
2	DRACEA- CHELSOI MARILENA	Conferința internațională „Soluții inovatoare în educație”, ediția a IX-a	EduDoro, Edu Magic.	7 dec 2023
3	DRACEA- CHELSOI MARILENA	Curs "Educatia pentru mediu"	Be-Ed. Online.	20 de ore, 9 februarie 2024
4	DRACEA- CHELSOI MARILENA	Conferinta nationala "Managementul stresului in clasa"	Asociatia "Educatia este Putere	22 martie 2024, 17:00-19:00, 2h.
5	DRACEA- CHELSOI MARILENA	Parte din delegatia Romaniei la Intalnirea consultativa a tratatului pentru Antarctica	Kochi, India, participare ATCM si CEP online	20-30 mai 2024
6	DRACEA- CHELSOI MARILENA	Concursul de creatii pe teme polare organizat - conferinta APECS	Academia Romana, Comisia Nationala pentru cercetari Antarctice	20 martie 2024
7	DRACEA- CHELSOI MARILENA	Conferinta Internationala SOLUTII INOVATOARE IN EDUCATIE	Mozaik Education, Eduboom, Genially, EduMagic si Invat si Zambesc	23 mai 2024
8	DRACEA- CHELSOI MARILENA	<i>Cum scriem un proiect Erasmus + pas cu pas</i>	Vivid Education	9 iul .2024, 8h
9	MĂRUȚĂ COSTIN	Participare cu lucrarea "Platforme educationale multimedia pt lucrări de laborator - domeniul electronică-automatizări	Simpozionul Miscare si Armonie , CT Dinicu Golescu	27 nov2023
10	MĂRUȚĂ COSTIN	Participare la Webinar : Quality Inclusive Education: Romania for Every Child Teacher Toolkit		Dec 14, 2023
11	MĂRUȚĂ COSTIN	Participare 3 webinarii Smis si Eduapps pentru implementare proiecte Smart Labs.		
12	MĂRUȚĂ COSTIN	Participare Workshop Adservio webinar Metode		23.05.2024

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

		de Motivare a Colectivului de Profesori		
13	FRĂSINEANU RODINEL	Educație pentru viață și Dezvoltare durabilă	CCD Gorj	10-17.03.2024, 24 ore
14	FOCSA IULIA	Pedagogie digitala	ECDL	
15	POPESCU ROGER	STAREA DE BINE A PROFESORULUI: O CĂLĂTORIE CONȘTIENȚĂ	FUNDAȚIA TRANSYLVANIA COLLEGE / online (15 ore sincron, 21 ore asincron)	12-13 CPT / 36 ore / 29.03.2024 - 17.05.2024
16	POPESCU ROGER	Participare la activitatea „Dezbatere - Masă rotundă cu tema – Îmbunătățirea calității actului didactic, prin implementarea mentoratului de practică pedagogică la discipline economice”, ediția a II-a, desfășurată la nivel municipal și inclusă în Calendarul de Activități Metodice-Științifice-Culturale ale CCD-București.	CCD-București / Colegiul Economic “Viilor”	17.01.2024
17	MANESCU AIDA	Conversie in mecatronica/ DPPD/ Facultatea de mecatronica 2022-2024 (2ani) +ECDL Curs de 3D printing (3 luni)	Universitatea Politehnica Bucuresti, Departamentul DPPD, Facultatea de Mecatronica./ +ECDL	
18	CHINGARU CATALINA	Consilier parental Consilier dezvoltare personală	AMPP	
19	POPESCU OVIDIU	ECDL pentru profil didactic	ECDL Romania	90- 120 ore (19.05.2024-28.06.2024)

Inspectii pentru grade didactice			
Nr. crt.	Nume prenume cadru didactic	Catedra	Grad, Nr. inspectie, Data
1	MĂRUȚĂ COSTIN	Tehnică	Insp speciala, Gr. I, 03.04.2024
2	RULEA GABRIELA RALUCA	Educatie Plastica	Definitivat, 2 inspectii
3	MANOLACHE IULIANA ELENA	GEOGRAFIE	Definitivat, 16 .01.2024, 02.04.2024

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

3	POPESCU MONALISA	Limba romana	IC2 pt gradul I-01.02.2024
	POPA LUCIA	Limba română	Preinspecția pentru înscrierea la gradul II
	FOCȘA IULIA LOREDANA	istorie	IC1 pt înscriere gradul I-12.03.2024
	DRĂCEA-CHELISOI MARILENA	Limba engleză	IC1 pentru înscrierea la gradul II- 12.03.2024

Comisia de dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică a desfășurat o bună activitate prin participarea membrilor ei la întâlnirile periodice prin schimburi de experiență și prin receptivitatea la nou în domeniul perfecționării profesionale, metodice, și pedagogice atât a celor din comisie cât și a celorlalte cadre didactice în general. De remarcat faptul ca doamnele prof. Iulia Focșa și Claudia Predică, membre ale Comisiei de Mentorat au participat, în perioada 27.02-31.03.2023, la Cursul de formare PROF III- Management educational in context mentorat, organizat de CCD- Ilfov - 64 ore, 16 credite.

Responsabil Comisie

Prof. **Ionela Popescu**

VI.8. Parteneriatul cu comunitatea locala

Efectele parteneriatului cu comunitatea locala sunt de natura sa asigure performante scolare crescute, accesul deschis spre informatie si comunicare, dezvoltarea personala atât a copiilor cât si a adultilor implicati. Un rol important în activitatea școlii îl au partenerii economici.

Pornind de la aceste considerente, una din directiile majore de actiune ale Colegiului Tehnic Edmond Nicolau a constituit-o dezvoltarea si extinderea relatiilor de parteneriat cu comunitatea locala, prin cultivarea unei relatii deschise prin aducerea la cunostinta a parintilor-elevilor-membrilor comunitatii a problemelor cu care se confrunta scoala azi, inclusiv solicitarea sprijinului partenerilor locali în solutionarea acestora.

Colegiul nostru are o relație foarte bună cu AUTOMATITION SRL, FELIX SA, DASVB SRL, ICPE SA, STB SA, care oferă elevilor din clasele de la profil tehnic posibilitatea de a efectua practica în secțiile sale, deasemenea avem o strânsă colaborare cu SLAM BASCHET SA, DACO-GETICA-club sportiv-fotbal, DINAMO, care răspund solicitărilor noastre prin diverse sponsorizări la acțiunile educative desfășurate cu elevii liceului nostru.

Deasemenea scoala noastra are multiple colaborari cu alte unitati scolare si cu universități. O colaborare foarte bună există între școală și Poliția de Proximitate a Sectorului 2, Jandarmeria Română și Poliția Comunitară cu care avem contract și care ne sprijină în asigurarea pazei școlii, oferind securitate procesului de învățământ.

Poliția Comunitară, subordonată Primăriei și Poliția de Proximitate a IGPR, în colaborare cu Inspectoratele școlare, își oferă serviciile prin programe de luptă antidrog și prevenirea delincvenței juvenile. De menționat aici numeroasele acțiuni antidrog organizate cu diverse fundații și ONG-uri.

VI.9. Relatia cu administratia locala

Colaborarea Colegiului Tehnic Edmond Nicolau cu administratia locala a vizat, ca prim obiectiv, asigurarea finantarii cheltuielilor curente si de capital ale scolii de la bugetul Consiliului Local al sectorului 2. Colegiului Tehnic Edmond Nicolau a asigurat informarea permanenta si operativă a Consiliului Local al sectorului 2 cu datele si informatiile necesare elaborarii si implementarii de catre acesta a planurilor anuale de investitii, reabilitari si modernizari cladiri, dotari cu mobilier si echipamente.

VII. Aspecte/dimensiuni calitative ale învățământului

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

VII.1. Curriculum: continuitate si calitate

La liceu, CDL-ul a fost prezentat în pachete vizând aprofundarea specializării pe filiera și profil. Curriculum-ul în dezvoltare locală a fost avizat de către agenții economici la nivelul unității școlare și asigură într-o măsură mai mare apropierea de exercitarea profesiei pentru fiecare calificare în parte.

VIII. Situatia bazei materiale (infrastructura învățământului, dotarea, resursele materiale)

VIII.1. Starea fizică a clădirilor

Scoala noastră a fost cuprinsă în programul de reabilitare a școlilor al BEI; în anul școlar 2013-2014 s-a dat în folosință corpul B apoi în 2014-2015, corpul A cu Sali de clasă, cabinete și laboratoare și Sala de sport, acestea fiind dotate modern și în stare foarte bună de funcționare. Corpul B este dotat modern tot prin programul BEI, de asemenea există sistem de monitorizare video pe holuri, săli de clasă și în curte, există sistem anti-incendiu, sistem audio prin difuzoare și sistem de acces în clădiri prin cartele magnetice. Programul BEI a reabilitat și celelalte clădiri ale campusului nostru școlar.

VIII.2. Situatia bazei sportive a unitatilor

În școală funcționează o sală de sport, un teren de sport. De asemenea Sala de sport a beneficiat de dotare modernă prin programul BEI.

VIII.3. Situatia altor spatii

CONTRACTE DE INCHIRIERE AN ȘCOLAR

Locatar	Data emiterii contractului	Suprafata inchiriata - mp -	Gen de activitate	
ASOCIATIA DE BASCHET SLAM	C 11/ 07.03.2018	513,95	sport	Sala de sport

NOTA: Veniturile din închirieri se virează în totalitate la Bugetul Local-Primăria Sector 2.

VIII.4. Biblioteca școlară

Biblioteca școlii noastre funcționează într-un spațiu special destinat, având 2 depozite de carte. Volumul de carte al bibliotecii însumează peste 30 000 de exemplare.

VIII.5 Camine si cantine

Caminul si cantina scolii in anul scolar 2013-2014 a fost in programul de reabilitare si consolidare BEI.

VIII.6 Ateliere

Ateliere de instructie profesionala, practica tehnologica, de arta se desfasoara într-o cladire cu destinatie speciala avand 1 atelier de mecanica si 1 atelier de electronica. Acestea sunt utilizate integral scopului propus.

VIII.7. Situatia starii mobilierului scolar

În anul scolar 2013-2014 prin PROGRAMUL BEI au fost dotate cu mobilier nou (mese tip catedra si dulapuri scolare) si tehnica IT salile de clasa, laboratoarele, cabinetele si cu aparate si echipamente sportive moderne sala de sport. Deasemenea, ori de câte ori a fost necesar, s-a achizitionat, atât mobilier cât și tehnica IT.

VIII.8. Situatia dotarii cu calculatoare

In scoala noastra exista 100 calculatoare din care 75 sunt utilizate in procesul de instruire la disciplina informatica si celelalte laboratoare si cabinete, restul fiind pentru catedre, cabinete, birouri pentru personalul didactic auxiliar .

IX. Facilitati

IX. 1. Situatia manualelor pentru învățământul obligatoriu; învățământul profesional si pentru învățământul liceal

Manualele s-au asigurat in functie de solicitarile din partea catedrelor si disponibilitatile editurilor.Din păcate numarul de manuale asigurate de ISMB este total insuficient, având în vedere numarul din ce în ce mai mare de levi.

IX.2. Alte facilitati acordate elevilor

IX.2.1. Burse

Bursele reprezinta, conform legii, o forma de sprijin material vizând atât protectia sociala, cât si stimularea elevilor care obtin rezultate foarte bune la învățatura si disciplina. Categoriile de burse acordate în învățământul preuniversitar, în conformitate cu H.G. 558/1998, sunt: bursele de merit, care se acorda pentru: rezultate deosebite la învățatura – medii anuale/semestriale mai mari de 9,79; bursa de performanta, care se

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

acorda câștigătorilor locurilor I, II și III la fazele naționale ale olimpiadelor pe discipline, elevilor calificați la olimpiadele internaționale, altor categorii de elevi care obțin rezultate de valoare la manifestări interne și internaționale cu caracter cultural – artistic (bursa artistică), cu caracter sportiv (bursa sportivă) și cu caracter tehnicștiințific (bursa științifică); bursele de studiu, care se acordă elevilor cu medii anuale/semestriale cuprinse între 9 și 9,79; bursele sociale, care se acordă elevilor: orfani, bolnavi; care provin din mediul rural, școlarizați într-o altă localitate (burse care nu se acordă la nivelul municipiului București); cu venituri mici/membru de familie; burse de ajutor social, acordate ocazional – pentru elevii care provin din familii al căror venit pe membru de familie este mai mic de 75% din salariul minim net pe economie.

IX.3. Personal medical angajat în unitățile de învățământ

În școală funcționează un cabinet medical la care este angajat un medic și o asistentă medicală și un cabinet stomatologic unde este un medic dar nu și o asistentă medicală.

I. COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII (C.E.A.C.)

**RAPORT
AL ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE DE
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII
An școlar 2023-2024**

În anul școlar 2023 - 2024, Comisia Pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Colegiului Tehnic “Edmond Nicolau”, a coordonat aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurarea calității, aprobate de conducerea Colegiului Tehnic “Edmond Nicolau”, în următoarele domenii: capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității.

Componența comisiei în anul școlar 2023- 2024

1. MANESCU AIDA
2. POPESCU ALEXANDRA
3. T■■■■■■ O■■■■■■ (parinte elev clasa a IPLI) - reprezentant al părinților
4. P■■■■ D■■■■■■ (elev clasa a XI-a M)- reprezentant al elevilor
5. NEDELICUT RADU - reprezentant al Consiliului Local sector 2-
6. ROTARU VALERICA-mi, reprezentant sindicat

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

Comisia Pentru Evaluarea si Asigurarea Calității din cadrul Colegiului a desfasurat urmatoarele activitati:

1. A actualizat Strategia Evaluării si Asigurării Calității Educației in Colegiul Tehnic „Edmond Nicolau” București.
2. A elaborat Planul de Îmbunătățire a Calității Educației oferite pentru anul scolar 2023 - 2024.
3. A completat Baza de date a scolii (inclusiv documentele de baza) pe site-ul A.R.A.C.I.P
4. Au avut loc întâlniri (ședințe) ale membrilor C.E.A.C. pentru a iniția și monitoriza activitățile cuprinse în Planul Operațional și Planul Managerial pentru anul școlar 2023-2024, lunar sau de cate ori a fost nevoie.
5. A fost finalizat raportul R.A.E.I pe anul scolar 2022- 2023.
6. A fost initializat R.A.E.I pe anul scolar 2023-2024.
7. Au fost elaborate chestionare pentru parinti, profesori si elevi, chestionare ce au fost distribuite dirigintilor si profesorilor in vederea completarii lor si au fost interpretate
8. A fost completat RAEI cu activitati de imbunatatire si/sau evaluare interna a calitatii educatiei.
9. - S-au întocmit documente necesare autorizarii calificarilor profesionale existente si acreditarii noilor calificari profesionale

ANALIZA SWOT

<u>PUNCTE TARI</u> - Realizarea regulamentului de funcționare; - Stabilirea sarcinilor pentru fiecare membru al comisiei; - Realizarea de noi proceduri; - Realizarea Raportului Anual de Evaluare Internă a Calității Educației pentru anul școlar anterior; - Realizarea Planului de îmbunătățire a calității educației pentru anul școlar 2023 - 2024; - Aplicarea chestionarelor de evaluare a satisfacției beneficiarilor	<u>PUNCTE SLABE</u> - Rezultatele la învățătură nu sunt pe masura asteptarilor.
<u>OPORTUNITĂȚI</u>	<u>AMENINȚĂRI</u>

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

<p>- Viitoarea revizuire a Planului de acțiune pentru educația digitală, va sprijini în continuare dezvoltarea învățării la diferite niveluri de educație..</p> <p>- Educația on line devine o oportunitate neașteptată de conectare a trio-ului profesor- părinte – elev, de reflecție asupra a ce este învățarea, de experimentare a unor noi moduri de a inspira învățarea și de regândire a sistemul educational.</p>	<p>- Profesorii se lovesc de lipsa de răspuns și motivație a elevilor, ceea ce naște de multe ori frustrare, debusolare și uneori chiar culpabilizare pentru profesori.</p> <p>- Unii elevi neglijeaza sarcinile scolare si manifesta delasare, dezinteres fata de invatatura datorita faptului ca pasiunea pentru alte activitati (sport, jocuri pe calculator, folosirea excesivă a telefonului etc.) le ocupa si timpul destinat invataturii.</p>
---	--

Coordonator CEAC,
Prof. Popescu Ovidiu

X. Finantare
RAPORT FINANCIAR
AN SCOLAR 2023– 2024

1. In anul scolar 2023 - 2024, Colegiul Tehnic Edmond Nicolau a beneficiat de finantare astfel :

Finantare pe surse :

- Bugetul de Stat – 5712322 lei
- Bugetul Local - 1364285 lei
- Venituri proprii – 143032 lei

Finantare pe capitole bugetare :

- Bugetul de Stat - Cheltuieli de personal – 4986397 lei
 - Ajutoare sociale elevi– 3351 lei
 - Burse - 672760 lei
 - Fond hândicap – 49814 lei
- Bugetul Local – Cheltuieli cu bunuri si servicii – 1075942 lei
 - Ajutoare sociale elevi C.E.S. – 12320 lei
 - Burse – 159600 lei
 - Investitii - 119000 lei
- Venituri proprii – Cheltuieli de personal- practica pedagogica) – 0 lei
 - Cheltuieli cu bunuri si servicii – 143032 lei

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Cheltuielile cu salariile au fost efectuate tinandu-se cont de : Hotărârea nr. 31/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 72/2013 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preșcolar

- Legea nr. 284/2010, [Lege](#) cadru privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice
- Legea 285/2010 privind salarizarea in anul 2011 a personalului platit din fonduri publice.
- Legea 63 / 2011 privind încadrarea și salarizarea in anul 2011 a personalului didactic și didactic auxiliar din învățământ
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- Ordonanța de urgență nr. 91/2017 pentru modificarea și completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

Cheltuielile cu bunuri si servicii cuprind :

- consum de utilitati : energie electrica , gaze naturale , apa, salubritate , telefon
- prestari servicii : service calculatoare, service xeroxuri si imprimante , service CCTV, , service centrale termice , extinderea retea internet si electrica, deratizare, dezinsectie, dezinfectie , service programe: contabilitate, executie, gestiune,centroanexe, foi matricole, legislativ si servicii PSI si SSM, servicii medicina muncii si alte servicii .
- achizitii : rechizite si consumabile, materiale de curatenie, materiale de intretinere si reparatii, obiecte de inventar: calculatoare, imprimante, videoproiectoare, paturi, săltele, lenjerii pat, pilote, perne , premii elevi: boxa, tastatura, ceas, casti, baterie externa, controller, cataloage si registre secretariat, tonere color si negru, harduri externe alte achizitii.

Aceste cheltuieli au fost efectuate in conformitate cu Legea 500/2002, Legea 273/2006, Legea 82/1991, Legea 119/1999 si Ordinul 1792/2002, precum si Legea bugetului de stat si bugetului local .

Burse

In anul scolar 2023 / 2024, la Colegiul Tehnic Edmond Nicolau s-au acordat si platit burse , astfel :

- Buget de stat / Buget Local – Burse elevi Ucraina - 4 elevi
 - Burse de merit - 142 elevi
 - Burse sociale – 130 elevi
 - Burse tehnologice – 19 elevi

Politici de finantare , mecanisme , metodologii

In conformitate cu prevederile Normelor metodologice pentru finantarea invatamantului preuniversitar de stat aprobate prin HG 538 / 2001 , incepand cu anul 2001 cheltuielile privind finantarea institutiilor de invatamant preuniversitar de stat se asigura din bugetele locale ale unitatilor administrativ teritoriale in raza carora acestea isi desfasoara activitatea.

Fa exceptie de la aceasta prevedere acele cheltuieli suportate in continuare de stat si finantate prim Ministerul Educatiei Cercetarii si Tineretului , respective :

- bursele pentru elevii din Republica Moldova din afara granitei
- organizarea examenelor , concursurilor si olimpiadelor scolare

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Baza legala în conformitate cu care autoritățile administrației publice locale și județene, conducerile inspectoratelor școlare județene și ale instituțiilor de învățământ preuniversitar de stat dispun măsurile necesare finanțării cheltuielilor cu pregătirea școlară o reprezintă O.U.G. 32 / 2001, legile anuale ale bugetului de stat, precum și prevederile Legii învățământului nr.84/1995, republicată cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.128 / 1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare.

Contabil șef,
Roxana Pacionel

XI. Relații publice. Imagine. Presa

La capitolul Relația cu publicul, considerăm că suntem uneori deficitari. Volumul mare de lucrări la serviciul secretariat ocupă mult timp, nepermițând persoanelor încadrate la acest serviciu să răspundă prompt solicitărilor venite din exterior. De asemenea menționăm că am înregistrat întârzieri în eliberarea actelor de studii. Cu toate că s-a achiziționat un program de tipărire a actelor de studiu, implementarea acestui program s-a făcut destul de greu, dar sperăm ca aceste deficiențe să fie rezolvate în anul școlar următor.

Problemele unei școli sunt multiple, de cea mai mare importanță pentru educarea și instruirea elevilor noștri, ținând cont de contextul social, economic, cultural în care trăim, ținând cont și de integrarea noastră ca cetățeni europeni.

În acest sens se cunoaște ca activitatea directorului de școală este deosebit de complexă, încărcată de o mare responsabilitate, competență, moralitate, simț civic.

Un portet, schițat în creion, ar sugera ca directorul trebuie neapărat să fie un excelent profesionist, un bun organizator, un diplomat, un om cu o înaltă conduită civică, etică și morală. Ar trebui să fie un "OM CUMINTE ȘI CU MINTE", cu toată "minte" dedicată rezolvării problemelor școlii și "aplecă" cu toată dragostea pentru educarea tinerei generații. Un om deschis schimbărilor, modern, dar în același timp realist, profund și cu respect pentru adevăratele valori culturale și științifice din toate timpurile, deoarece valorile transcend spațiul și timpul, oferind însemnătate existenței celor care știu să le aprecieze și promoveze.

A fi „director” devine un mod de existență în universul școlii, relevând o implicare absolută în programul educațional al școlii românești, o „slujire” cu credință în viitorul tinerei generații aflate în căutarea modelelor educative, a profesiilor, a cuantumului informațional care să motiveze interesul pentru școală.

Prin existența pusă în slujba învățământului românesc, directorul impune o „perioadă” constructiv-educativă în „infiniatea” procesului educațional.

Valorificând tradiția-modelul preexistent al directorului de școală românească- directorul contemporan impune o sincronizare prin diferențiere a școlii românești cu școala contemporană.

Intocmit de

Dir. Prof. Melania Vâlsan

Dir. Adj. Prof. Costin Măruță

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

RAPORT DE ACTIVITATE

Comisia metodică LIMBĂ ȘI COMUNICARE

Anul școlar 2023-2024

Aria Curriculară LIMBĂ ȘI COMUNICARE, în anul școlar 2023-2024, a avut următoarea componență:

Catedra de Limba și literatura română: Predica I. Claudia (profesor titular), Popescu Alexandra (profesor titular), Popescu Olguța-Monalisa (profesor suplinitor).

Catedra de Limbi moderne:

Limba engleză: Boeriu Andreea (profesor titular), Drăcea-Chelsoi Marilena (profesor titular); Stan Daniel (profesor pensionar, revenit în activitate).

Limba franceză: Popescu Bogdan (profesor titular), Boeriu Andreea (profesor titular).

Aria Curriculară LIMBĂ ȘI COMUNICARE, în anul școlar 2023-2024, și-a propus să desfășoare activități instructiv-educative care să conducă la rezultate mai bune în planul procesului de învățare curentă, urmărind finalitatea acestui proces.

Aceste activități au fost posibile datorită unor intervenții competente ale cadrelor didactice, bazate pe:

- cunoașterea colectivelor de elevi;
- utilizarea unor metode de lucru optime, secondate de evaluări formative și sumative cu caracter compensator de natură ameliorativ-constructivă;
- interes pentru perfecționare și autoperfecționare;
- dorința de îmbunătățire a relației de comunicare cadru didactic - cadru didactic și elev - cadru didactic;
- motivație și interes pentru adaptarea la cerințele beneficiarilor, dar și preocupare permanentă față de imaginea școlii, pentru dezvoltarea prestigiului organizației noastre furnizoare de educație;
- deschidere pentru aplicarea unor strategii de lucru care să asigure înțelegerea noilor cunoștințe și asigurarea feed-back-ului prin teme și sarcini de lucru diferențiate în funcție de nivelul și particularitățile colectivului de elevi.

Notele de la testele inițiale au fost folosite ca bază de pornire a foii de progres școlar, înaintate comisiei de calitate din școală (C.E.A.C.).

În luna septembrie, prof. Claudia Predica a participat la întrunirea profesorilor de limba și literatura română la nivel de Capitală, organizată la Colegiul Național „Mihai Viteazul”, prilej cu care au fost evidențiate rezultate ale activității didactice din anul școlar anterior, aspecte de actualitate, dificultăți întâmpinate în predarea disciplinei, oferta pentru formarea continuă a cadrelor didactice din partea Casei Corpului Didactic București și a Facultății de Litere din cadrul Universității București în didactica de specialitate. În calitate de reprezentant informal al comisiei, prof. Claudia Predica a reprezentat instituția în cadrul întrunirilor metodice la nivel de sector și/sau de Capitală ori de câte ori a fost necesar. Totodată, a realizat baza de date a profesorilor de specialitate din unitate, centralizată la nivelul sectorului 2. Menționăm că pentru profesorii de limbi moderne persoana de contact cu inspectorii de specialitate, respectiv profesorii metodiști, a fost desemnată dna prof. Boeriu Andreea. Prof. Bogdan Popescu s-a implicat în procesul decizional, în calitate de membru al Consiliului de administrație al unității de învățământ, precum și în diferite comisii de lucru, cum ar fi cea antibullying.

Au avut loc dezbateri pe marginea modelelor de subiecte pentru examenele naționale, la disciplina Limba și literatura română, respectiv pentru limbile moderne, publicate pe site-ul ministerului.

Ziua Mondială a Limbilor Moderne – responsabili: prof. Andreea Boeriu, prof. Marilena Drăcea-Chelsoi – și-a propus conștientizarea de către elevi a necesității stringente de a dobândi abilități de comunicare în limbile moderne studiate la clasă, anume: engleza, respectiv franceza, într-o epocă a globalizării.

În luna octombrie, prof. Marilena Drăcea-Chelsoi, prof. Popescu Olguța-Monalisa și prof. Claudia Predica au organizat vizite tematice fizic/on-line având drept scop cunoașterea de către elevi a patrimoniului arhitectonic și cultural al Capitalei. Tot în luna octombrie, a fost organizată o activitate de popularizare a

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

literaturii contemporane – *Apropo... de literatura contemporană*, cu lectura unor opere, respectiv fragmente de opere din scriitori contemporani: Mircea Cărtărescu, Gabriela Adameșteanu, Doina Ruști, Florin Iaru ș.a.

Cu aceste ocazii, s-a putut constata faptul că elevii cu cerințe educative speciale au fost bine integrați în colectivul clasei căruia îi aparțin (colegii au avut un comportament plin de sollicitudine, ajutându-i ori de câte ori a fost nevoie). Se impune a fi menționată buna colaborare cu d-na psiholog și consilier școlar Doina Nistor.

Activitatea cu tema Comunicarea altfel a fost reliefată prin dezbateri în rândul elevilor despre limbajul neconvențional.

Vizita tematică la Muzeul Național al Literaturii Române, responsabili: prof. Claudia Predica, prof. Marilena Drăcea-Chelsoi, cu implicarea unor elevi de la clase diferite, a avut drept scop educarea elevilor în spiritul respectului pentru valoare, pentru familiarizarea elevilor cu universul creației scriitorilor români.

Oameni între oameni: *Mari personalități ale culturii române – Eugen Ionescu* a pus în lumină rolul covârșitor al personalității acestui mare scriitor, revendicat de două literaturi – română și franceză –, în accederea la universalitate (responsabili: prof. Claudia Predica, prof. Alexandra Popescu), pentru a invita pe cei tineri la reflecție.

1 Decembrie - atunci și acum... – aniversarea Zilei Naționale a României, având responsabili: prof. Claudia Predica, a fost activitatea dedicată cinstirii înaintașilor care ne-au dăruit statul național, unitar, independent român.

Zâmbetul din cutie a reprezentat activitatea de implicare a elevilor în a dăruii altor copii, cu generozitate, ocazia de a uita o clipă de confruntarea prea timpurie cu greutățile vieții, desfășurată în preajma sărbătoririi lui Moș Nicolae, protectorul generos al copiilor; activitatea a fost coordonată de d-na prof. Monalisa Olguța Popescu.

A fost organizată Săptămâna lecturii: *Să combatem analfabetismul funcțional!* - pentru îmbunătățirea abilităților de lectură ale elevilor.

Întrepătrunderea literaturii cu celelalte arte, a fost evidențiată prin activitățile *Să visăm în cuvinte și imagini pe aripile muzicii*, coordonată de prof. Marilena Drăcea-Chelsoi, cu implicarea colegilor profesori de educație vizuală, respectiv muzicală.

Valorile civilizației vechi, precum și varietatea folclorică au fost evidențiate în activitățile *Tradiții și obiceiuri de iarnă în era globalizării: Colindul (Favourite Christmas Carols)*, respectiv *Tradiții și obiceiuri pascale: Easter Traditions in different cultures*, sub îndrumarea prof. Andreea Boeriu, Marilena Drăcea-Chelsoi.

Omul sfințește locul... a fost activitate propusă în cadrul comisiei, activitate desfășurată în cadrul proiectului „Săptămâna verde”, pentru responsabilizarea elevilor în vederea protecției naturii și a îngrijirii mediului înconjurător.

Prof. Claudia Predica și Marilena Drăcea-Chelsoi au însoțit elevii la vizita tematică întreprinsă la Centrul Cultural Chinez pentru cunoașterea naturii și a istoriei locurilor, a specificului zonal, promovând imaginea instituției, precum și deschiderea către comunicare interetnică și multiculturală, în luna martie, activitate reluată în luna iunie.

În cadrul comisiei metodice au fost organizate ateliere de lucru și dezbateri cu tematica de mare actualitate: *Comunicarea altfel*, vizând interacțiunea cu elevii cu CES, integrarea acestora în colectivele cărora le aparțin și în ansamblul unității, implementarea planului de intervenție personalizat (PIP) unde este cazul, cu implicarea d-nei consilier școlar psih. Liana Nistor. A fost monitorizată totodată integrarea elevilor ucraineni, susținută și cu ajutorul elevilor din școală, fie buni vorbitori de limba engleză, fie cunoscători ai limbii ruse, acolo unde situația a impus-o.

O atenție deosebită a fost acordată și protecției vieții particulare, cunoașterii de către elevi a riscurilor expunerii inconștiente în mediul virtual, combaterii dezinformării în această zonă, dar și fenomenului de adicție, sub multiplele sale fațete, inclusiv prin realizarea unor proiecte școlare, prin cunoașterea prevederilor legislative; anumite activități au beneficiat de participarea unor invitați care prin natura profesiei sau a activității de voluntariat cunosc bine acest flagel social din prezent.

Exemplul de bune practici metodice și pedagogice a fost oferit de d-na prof. Monalisa-Olguța Popescu, în cadrul activității Noi printre ceilalți – *Povestea mea de viață: exemplu de bune practici metodice și*

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

pedagogice (activitatea fiind reflectată de rezultatele excelente de la inspecția curentă de specialitate, necesară obținerii gradului didactic I).

Din punctul de vedere al formării profesionale continue, majoritatea membrilor ariei curriculare Limbă și comunicare dovedesc preocupare în această direcție, participând la cursuri și/sau activități și ateliere didactice.

În anul școlar 2023-2024, profesorii de limba și literatura română au participat la work-shop-uri, cu tematică diversă; d-na prof. Monalisa-Olguța Popescu a susținut cea dintâi inspecție curentă, vizând obținerea gradului didactic I, iar d-ra prof. Marilena Drăcea-Chelsoi inspecția premergătoare înscrierii pentru obținerea gradului II didactic, ambele cu aprecieri foarte bune.

Ziua Națională a Culturii a fost celebrată la 15 ianuarie prin activități care au omagiat personalitatea creatoare a poetului național Mihai Eminescu: prezentarea de referate, recitarea din creația lirică. S-au implicat toți profesorii din cadrul ariei curriculare; au urmat discuții și dezbateri.

Au fost susținute orele de consiliere și orientare în carieră, de consultații cu părinții, membrii comisiei au participat la constituirea bazei de date on-line a claselor, în calitate și de profesori-diriginți. S-a menținut adaptarea mijloacelor de comunicare și de predare-învățare-evaluare la procesul de digitalizare instituțională: comunicarea cu beneficiarii prin mijloace on-line (adservio, whatsapp, zoom, google classroom), aflarea unor soluții în cazul unor situații dificile ce au reprezentat o adevărată provocare. Încheierea mediilor s-a realizat fără susținerea lucrărilor semestriale, date fiind modificările din structura anului școlar, structura modulară a tuturor disciplinelor, desființarea structurii semestriale a anului școlar, cu respectarea procedurilor în vigoare de încheiere a mediilor anuale etc. În acest context general, a fost organizată simularea Examenului național de bacalaureat, au avut loc analiza și dezbaterile rezultatelor, precum și întreveneri, pe grupe de elevi, pe durata anului școlar, pentru pregătirea examenului de bacalaureat și a atestatului profesional - forme finalizare a studiilor. Ca atare, fost constituit orarul de acordare a consultațiilor pentru pregătirea elevilor.

Calendarul desfășurării examenului de bacalaureat, orarul de pregătire și condițiile de desfășurare în școală au fost aduse atât la cunoștința elevilor din clasele terminale, cât și la cunoștința părinților acestora, care și-au exprimat acordul în privința participării.

În ceea ce privește concursurile școlare organizate la disciplina Limba și literatura română, remarcăm faptul că nivelul foarte scăzut al elevilor nu a făcut posibilă participarea acestora la concursurile literare sau olimpiada de specialitate. Totuși, la limba engleză, se poate remarca participarea unui elev la faza pe sector a olimpiadei de specialitate (Dima Cristian, clasa a X-a S, 79 de puncte din 100).

Unii dintre elevi au participat cu diferite creații artistice (eseu, poezie, pictură, fotografie, poster, colaj etc.) la ediția 2023, a *Concursului național de eseuri și alte producții artistice pe teme polare*, organizat de către Grupul de Educație și Diseminare Polară din cadrul Comisiei Naționale pentru Cercetări Antarctice (CNCA), sub egida Academiei Române; elevii aflați sub îndrumarea d-rei prof. Marilena Drăcea-Chelsoi au fost distinși cu premii, înmânate într-un cadru festiv – eveniment găzduit de Institutul de Virusologie „Ștefan S. Nicolau” București. În data de 20 martie 2024, creațiile elevilor colegiului au fost prezentate de către d-ra profesor-coordonator la nivelul APECS (Association of Polar Early Career Scientists), on-line, pentru viitor fiind în proiect organizarea unor webminarii care să implice și pe elevi.

În calitate de coordonator al comisiei de Proiecte și programe extrașcolare, d-na prof. Marilena Drăcea-Chelsoi s-a distins prin deosebitul efort de a planifica și organiza activități diverse, atractive pentru beneficiari, promovând totodată imaginea instituției noastre școlare: vizite efectuate la instituții de cultură precum Muzeul Național al Literaturii Române, Muzeul BNR, Muzeul de Artă al României, Muzeul de Artă Contemporană, Palatul Parlamentului, Palatul Patriarhiei Române, Biblioteca Națională a României, Muzeul Sportului de la Comitetul Olimpic Român ș.a. Tematica activităților a fost foarte variată: dezvoltarea gustului estetic și a gândirii critice, combaterea unor fenomene alarmante ale zilelor noastre – drogurile, violența, abuzul de încredere, vitezomania, dar și promovarea unor atitudini dezirabile – acordarea primului ajutor, cunoașterea legii și încrederea în lege.

Monitorizarea activității profesorilor-diriginți și colectarea diverselor date de la aceștia a fost asigurată de prof. Andreea Boeriu, coordonator al respectivei comisii. Prof. Claudia Predica s-a implicat în activitatea comisiei de mobilitate de la nivelul unității de învățământ, alături de ing. prof. Ovidiu Popescu, responsabilul

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

respectivei comisii și al CEAC, a întocmit și verificat documentele necesare, a înaintat consiliului de administrație raportul de lucru.

S-a avut în vedere și promovarea imaginii instituției în cadrul unor evenimente găzduite de alte instituții de învățământ, fie din cadrul mediului universitar, fie din mediul preuniversitar, printr-o prodigioasă colaborare (Universitatea Politehnică, Universitatea București, Universitatea de Agronomie, școli gimnaziale), cu implicarea membrilor ariei curriculare. În această direcție s-au întreprins parteneriate cu alte instituții, dar și participarea în cadrul Târgului de Oferte Educaționale.

Au fost organizate și susținute sesiunile speciale de încheiere a situațiilor școlare amânate, respectiv de corigențe, la care au participat profesorii titulari, membri ai ariei curriculare Limbă și comunicare. Membri din cadrul acestei comisii au luat parte la buna desfășurare a examenelor naționale, fie în calitate de membri în comisia de organizare a probelor de competențe lingvistice sau digitale, fie în calitate de profesori examinatori și/sau evaluatori, profesori asistenți în cadrul probelor scrise ale examenului național de bacalaureat și/sau ale examenului de certificare a competențelor profesionale, de la caz la caz.

Au fost discutate și acordate calificativele parțiale și/sau anuale (după caz) membrilor comisiei, în baza fișei de autoevaluare depuse la secretariatul unității.

Responsabil al Ariei curriculare LIMBĂ ȘI COMUNICARE,
Prof. **Claudia Predica**

RAPORT DE ACTIVITATE Comisia metodică Matematică și Științe-matematica, fizica, chimie, biologie

An școlar 2023-2024

1. Componența catedrei :

- Maria Mirela Octavia – profesor fizica grad I.- responsabil catedra, responsabil laborator, dirig. 10M1
- Valsan Melania – profesor matematica, gr. I- director
- Sterea Margareta- profesor matematica gr. I, responsabil cabinet de matematica, dirig. 9 LS
- Andrei Stela – profesor chimie- grad I, dirig 10 LS
- Popescu Ionela- -profesor biologie -grad I – responsabil laborator, dirig 9S1
- Cofas Elena-profesor asociat
- Bucur Ileana-profesor

2. Obiective stabilite în planul de muncă anual :

- perfecționarea pregătirii metodice a profesorilor catedrei
- ridicarea nivelului de pregătire al elevilor
- implicarea elevilor in activitati extra scolare

3. Realizari:

- Intocmirea tuturor planificarilor calendaristice precum si a planificarilor pe unitati de invatare, conform programelor aflate in vigoare;
- Parcurgerea materiei conform planificarilor intocmite

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

- Elaborarea testelor de evaluare initiala, aplicarea si analiza rezultatelor si implicit stabilirea strategiilor didactice pe baza rezultatelor acestora (plan remedial)
- Notarea ritmică si evaluarea elevilor scris, oral și prin lucrări de laborator (Sedinte de analiza a notarii ritmice si a parcurgerii materiei – la nivel de catedra , nov.2023, dec. 2023, mai 2024).
- Intocmirea portofoliilor si a fiselor de progres
- Pregatirea elevilor pentru examenul de bacalaureat conform graficelor intocmite la matematica, biologie.

4. Activitati in domeniul didacticii:

- Efectuare interasistente- toti profesorii
- Utilizarea instrumentelor diverse de evaluare incluzând portofolii, referate, lucrări de laborator, proiecte prezentate în PowerPoint;
- În activitatea didactică s-au folosit metode specifice “învățării centrate pe elev”, mijloace IT, truse experimentale, filmulețe tematice, etc.
- Au fost aplicat diferite metode pentru formarea deprinderilor de studiu individual sau în echipă
- Analiza programelor școlare: identificarea aspectelor interdisciplinare în cadrul ariei curriculare specifice. Corelarea conținutului disciplinei de învățământ și a activităților de învățare cu obiectivele urmărite, prevederile programei și timpul de învățare;
- Activitatea metodică la nivel de catedra cu tema “Predarea interdisciplinara” organizată de membrii catedrei de științe din Colegiul Tehnic “Edmond Nicolau”
- Lectie deschisa- “Calorimetrie” –clasa 10M profesor Maria Mirela(noiembrie 2023)
- Lectie deschisa- “Legi de compozitie” –clasa 12E– profesor Sterea Margareta(oct.2023)
- Lectie deschisa- “Statistici si matematici” –clasa 10S– profesor Melania Valsan(ian.2024)
- Lectie deschisa- “ Alcoolii” –clasa 10 C – profesor Andrei Stela (feb.2024)
- Lectie deschisa- “Contractia musculara-manifestari fizico-chimice”-clasa 11S-prof. Popescu Ionela(dec.2023)
- Participarea in calitate de evaluator la Examenul de Bacalaureat sesiunea iunie 2024(prof. Ionela Popescu)
- Participarea, în calitate de evaluator la Concursul George Emil Palade – 6.05.2023
- Participarea in calitate de membru in Comisie a doamnei prof. Stela Andrei, la Examenul de Bacalaureat sesiunea iunie 2024, si la examenul de capacitate
- Participare la promovarea imaginii scolii a doamnei prof. Andrei Stela
- Pregatirea online a elevilor de clasa a XII-a, a XIII-a și din promoțiile anterioare pentru examenul de bacalaureat, disciplina Biologie-prof.Ionela Popescu;
- Lectie deschisa- “Lentile subtiri”(lucrare de laborator) – profesor Maria Mirela
- **Prof.indrumator a studentilor din cadrul Institutului Politehnic Bucuresti in activitatea de practica pedagogica-prof.Maria Mirela**
- Pregatirea a elevilor de clasa a XII-a, a XIII-a și din promoțiile anterioare pentru examenul de bacalaureat, disciplina matematica-prof. Sterea Matematica;

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

- Participarea la “Consfătuirea profesorilor de biologie” – septembrie 2023 și la activitățile metodice;
- Participarea, în calitate de evaluator în sistem online la Examenul de simulare a bacalaureatului –2024- Prof. Popescu Ionela și prof. Maria Mirela
- Secretar al Consiliului de Administrație- Prof. Popescu Ionela
- Participarea la consiliile profesoriale- toți profesorii

5. **Activități extracuriculare** la care elevii au fost îndrumați de membrii catedrei :

Colaborare cu doamna consilier educativ Liana Nistor, care a susținut lectii pe diferite teme și a consiliat elevii din clasa 10M1-prof. Maria Mirela

Participare la Expoziția de la Institutul Chinez(5 martie 2024) și la expoziția Universul lui Salvador Dali, împreună cu elevii clasei 10M1.

Organizarea și realizarea de activități împreună cu elevii clasei a 9-a S1, în apropierea sărbătorilor de iarnă -prof. Popescu Ionela

Organizarea și realizarea de activități împreună cu elevii clasei a 10M1, în apropierea sărbătorilor de iarnă-prof. Maria Mirela

Iesire în parcul Herastrau-tema Culorile Toamnei-Discuții despre fenomenele din natură produse de răcirea vremii- prof. Popescu Ionela(clasa 9S)

În Săptămâna Verde, prof. Maria Mirela împreună cu elevii clasei 10M1:

- Am efectuat o vizită la Palatul și Parcul Mogosoia
 - Am efectuat o vizită la Stația de reciclare(Berceni)
 - Am fost în Oraselul Copiilor, Parcul Tineretului și parcul Herastrau
- In Săptămâna Altfel:
- Am efectuat vizite la: Muzeul de Artă Recentă(MARe), Banca Națională
- Elevii au participat la activitatea efectuată în colaborare cu Crucea Roșie
- Am organizat o Sărbătoare cu tema Tradiții la Români

Responsabil arie curriculară,
Prof. **Maria Mirela**

RAPORT DE ACTIVITATE Comisia metodică OM ȘI SOCIETATE

istorie, geografie, socio-umane, religie, educație fizică și sport, educație muzicală, educație vizuală
An școlar 2023-2024

În anul școlar 2023-2024 activitatea Ariei curriculare ”Om și Societate” s-a desfășurat conform Planului Managerial, având ca obiective principale asigurarea calității, asigurarea condițiilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor, formarea continuă a cadrelor didactice și obținerea de performanțe școlare.

La începutul anului școlar au fost alese manualele școlare necesare fiecărei discipline.

Membrii comisiei au întocmit planificările anuale și semestriale conform programelor școlare aflate în vigoare.

Planificările calendaristice și proiectarea unităților de învățare au fost elaborate avându-se în vedere promovarea și încurajarea învățării centrate pe elev și a învățării prin metoda proiectului, pentru a crește gradul de implicare a elevilor în activitățile sugerate de programă, oferindu-se posibilitatea unei abordări flexibile și deschise a elementelor de conținut, astfel ca, majoritatea cunoștințelor să fie înțelese și asimilate

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

în clasă; Deoarece stilurile de învățare a elevilor diferă, a fost stabilită o gamă variată de strategii didactice, de metode și material didactice pentru optimizarea predării și evaluării. Materia a fost parcursă ritmic, conform planificărilor alcătuite de fiecare profesor la disciplina predată.

Pentru a avea rezultate bune la examenul de bacalaureat, a fost alcătuit un grafic de pregătire suplimentară a elevilor claselor a XII-a la disciplinele din cadrul comisiei: istorie, geografie, filosofie, logică, educatiefizica.

S-a urmărit educarea elevilor în spiritual respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, stimularea capacităților intelectuale, a disponibilităților afective, participarea lor activă, conștientă și responsabilă la propria formare.

Avându-se în vedere contextul general, desfășurarea orelor și în mediul online, *Aria curriculară*, „Om și societate” a utilizat eficient resursele materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice, a organizat și desfășurat activitățile didactice, curricular și extracurriculare în mediul școlar, extrașcolar și în mediul online, a utilizat resurse educaționale deschise, aplicații online, a creat și susținut sesiunile de învățare pe platform educaționale și a utilizat diverse instrumente de evaluare, inclusiv a celor din online, asigurând transparența criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor activităților de evaluare.

Raport de activitate pentru catedra de Istorie pe anul școlar 2023-2024:

Comemorarea Holocaustului în România, octombrie 2023;

Marcarea a 105 ani de la Marea Unire a Romanilor: 1 Decembrie- Ziua Nationala a Romaniei

Marcarea a 164 de ani de la Mica Unire: 24 Ianuarie 1859

Marcarea Zilei Europei 9 mai

- Participarea d-nei prof. Ungureanu Mihaela la activitatea demonstrativa cu tema “Integrarea programelor alternative de economie in lectiile de economie si educatie antreprenoriala” de la Colegiul National I. L. Caragiale
- Actiuni de promovare a imaginii scolii si a ofertei educationale a Colegiului Tehnic Edmond Nicolau - Prof. Ungureanu Mihaela si Prof. Frasinianu Rodinel.
- „Insertia pe piata muncii,, -Prof. Nistor Liana si Prof. Mihaela Ungureanu.
- „ Educatie pentru performanta,, -Prof. Nistor Liana si Prof. Mihaela Ungureanu.
- „ Cum invatam?,, -elevii cls. a XII a- Prof. Nistor Liana, Prof. Mihaela Ungureanu.
- „ Ziua mondiala a mediului,, la catedra de geografie- Prof. Manolache Iuliana.
- „Ziua Internationala a Pamantului,, la catedra de geografie- Prof. Manolache Iuliana

Responsabil arie curriculara,
Prof. **Mihaela Ungureanu**

**RAPORT DE ACTIVITATE
Comisia metodică TEHNOLOGII - CATEDRA TEHNICĂ**

An școlar 2023-2024

În anul școlar 2023-2024 **Catedra de electronica** a functionat cu 12 cadre didactice cu studii superioare de lungă durată și 1 maestru instructor

Catedra de mecanică a funcționat cu 3 cadre didactice cu studii superioare de lungă durată și 1 maestru instructor. Catedra TIC a functionat cu 1 cadru didactic cu studii superioare de lungă durată.

În cadrul ariei curriculare tehnologii- Catedra Tehnica, activitățile desfășurate au fost următoarele:

Realizarea încadrărilor au fost realizate de către prof. Mirea Tincuța (catedra electronică)

Curriculum

- Asigurarea membrilor catedrelor cu documente de politică educațională dezbătute în cadrul ședințelor de catedră
- Asigurarea membrilor catedrei cu documentele referitoare la planul cadru și programele școlare pentru toate ciclurile de învățământ.
- Asigurarea membrilor catedrei cu auxiliarele curriculare elaborate pentru domeniul electronică automatizări și mecanică.
- Elaborarea și aplicarea testelor predictive la toate clasele, domeniile electronică, automatizări și mecanică. Pe baza rezultatelor acestor teste s-a proiectat activitatea didactică.
- S-au realizat planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare de către toți membrii catedrei
- În anul școlar 2023-2024 CDL-urile aprobate au fost următoarele:
 - Clasa a IX-a Domeniul Electronica automatizari,CDL- Practică tehnologică dir.adj. profesor Maruta Costin m.i.Rotaru Valerica.
 - Clasa a IX-a Invățământ profesionala de 3 ani Domeniul Electronica automatizari, CDL- Practică tehnologică prof. Mirea Tincuta ,profesor Oncescu Lilianas.
 - Clasa a X-a Domeniul Electronica automatizari CDL-Practică tehnologică / dir.adj. profesor profesor Mirea Tincuța și m.i.Rotaru Valerică
 - Clasa a XI-a Domeniul Electronica automatizari CDL-Teorie pentru practică tehnologică / dir.adj. profesor Maruta Ion Costin, prof.Stoica Gheorghe,
 - Clasa a XII-a Domeniul Electronica automatizari CDL-Teorie elaborarii proiectelor de specialitate /, profesor Mirea Tincuța, Oncescu Liliana
 - Clasa a X-a Invățământ profesionala de 3 ani Domeniul Electronica automatizari, CDL - Practică tehnologică / profesor Mirea Tincuța și m.i.Rotaru Valerică
 - au fost adaptate CDL clasa a X-a , XI-a si a XI-a, conform *Ordinul MEN nr. 3502 din 29.03.2018 referitor la aprobarea Orientărilor metodologice generale pentru elaborare a curriculumului în dezvoltarelocală (CDL)*.
 - S-au realizat suporturi de curs pentru CDL-urile claselor: a IX-a , X-a, a XI-a , XII-a liceu zi si seral/prof. Mirea Tincuta, Boiangiu Adina.
- Elaborarea și aplicarea testelor predictive la toate clasele, domeniile electronică, automatizări și mecanică. Pe baza rezultatelor acestor teste s-a proiectat activitatea didactică.
- S-au realizat planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare de către toți membrii catedrei
- Organizarea și desfășurarea examenelor de diferență (clasa a IX-a și a X-a liceu seral) în care s-au implicat în mod deosebit următoarele cadre didactice :la Catedra de electronică prof. Mirea Tincuța, prof. Dumitrescu Viorica, Bata Camelia și la mecanică Adina Boiangiu, Dimitriu Victorita.,
 - Comisia pentru frecvența și notare ritmică, s-a analizat frecvența, acordarea corespunzătoare a sancțiunilor și notarea ritmică pentru toate clasele a X-a, elaborat Raport- Bata Camelia
 - Comisia metodică a dirigintilor s-au distribuit materialele de desfășurare a unor activități , s-a prelucrat Procesele verbale ale desfășurării unor activități precum și ale Ședințelor cu părinții de la dirigintii claselor a IX-a - Bata Camelia

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

- Pregătirea elevilor pentru olimpiade școlare clasele XII, XI–faza locală –prof. Boiangiu Adina, prof. Bata Camelia, prof. Mirea Tincuta, Oncescu Liliana,
 - In cadrul proiectului-Implica-te in viata ta ,am desfășurat activitatea „Gestionarea emotiilor din spatele comportamentelor agresive” Bata Camelia. Mirea Tincuta, Rotaru Valerica
 - Constientizarea repercursiunilor negative ale bullyingului toti membrii catedrei.
 - S-au realizat planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare de către toți membrii catedrei
 - In perioada septembrie 2023 au fost organizate examene de diferențe.
2. Au avut loc următoarele activități de dezvoltare profesională la nivelul Catedrei Tehnice:
- Activitati practice cu rol aplicativ (lucrare practică cu abordare cross-curriculara) si desenarea cu ajutorul unui soft de desenare, Boiangiu Adina.

Au fost utilizate strategii didactice moderne, specifice disciplinelor de specialitate, conf. învățării centrate pe elev (fișe de lucru, teste cu itemi adecvati obiectivi, subiectivi si semiobiectivi. Pentru elevii cu performante slabe au fost concepute planuri remediale. Măsuri de recuperare a materiei: meditații de specialitate având ca scop explicarea noțiunilor teoretice neînșușite. Utilizarea metodelor de învățare centrate pe elev, utilizarea unor strategii de predare care să țină cont de stilurile de învățare ale elevilor. Învățarea în contexte practice aplicative. Exerciții de învățare logică a lecțiilor. Activități de învățare repetitive, activități de învățare în grup,(predarea reciprocă etc) precum și întocmirea unui plan conspect.

Au fost folosite materiale didactice din școală (calculator, auxiliare curriculare, videoproiectore, planșe didactice si manualele de specialitate, tabla SMART si platformele de la FESTO și LUCAS NULLE). Softurile folosite ca auxiliar la lecții au fost cele din dotarea laboratorului de mecatronică și instalate pe 15 calculatoare. Soft LabSoft si FluidSIM Demo.

Evaluarea activitatilor didactice ale membrilor catedrei de mecanică, pe semestrul I, au fost consemnate in fișele de observație la lecție ale Doamnei Director i Vâlsan Melania.

Au fost aplicate metode de studiu individual si in echipă, evidențiate prin portofoliile elevilor, realizarea de proiecte si referate.

Au fost întocmite teste de evaluare utilizând itemi diferiti si bareme de notare pe care le-am comunicat elevilor si părinților.

Activitati educative:

- Proiect educational ,
- Tirg educational al UPB la care s au prezentat Fac de Inginerie Industriala si Robotica
- Tirgul de carte de la Romexpo,etc
- Vizita de cunoastere a unor posibile locuri de munca cum ar fi Automobile TESLA

În anul școlar 2023-2024, aria curriculară tehnologiei, Catedra de Mecanică a funcționat cu 3 cadre didactice cu studii superioare de lungă durată. În cadrul ariei curriculare tehnologiei, activitățile desfășurate au fost următoarele:

- Asigurarea membrilor catedrelor cu documente de politică educațională dezbătute în cadrul ședințelor de catedră;
- Asigurarea membrilor catedrei cu documentele referitoare la planul cadru și programele școlare pentru toate ciclurile de învățământ;
- Asigurarea membrilor catedrei cu auxiliarele curriculare elaborate pentru domeniul electronică automatizări și mecanică.
- În anul școlar 2023-2024CDL-urile aprobate au fost următoarele:
 - a IX-a Practică Tehnologică profesor Boiangiu Adina și Oprescu Irina
 - a X-a: Practică Tehnologică / profesor Dimitriu Victorita, Boiangiu Adina
 - a XI-a: Elemente de mecatronica/ prof. Boiangiu Adina
 - a XIII-a: Tehnologie si educatie mecatronică, prof. Boiangiu Adina
 - a XI-a IP: Practică Tehnologică,prof. Boiangiu Adina

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

au fost adaptate CDL clasa a X-a , XI-a și a XI-a, conform *Ordinul MEN nr. 3502 din 29.03.2018 referitor la aprobarea Orientărilor metodologice generale pentru elaborare a curriculumului în dezvoltare locală (CDL)*.

• S-au realizat planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare de către toți membrii catedrei. Pe parcursul modulelor III, IV și V au avut loc următoarele activități de dezvoltare profesională la nivelul Catedrei Tehnice:

- Activități practice cu rol aplicativ
- Lucrare practică cu abordare cross-curriculară și desenarelor cu ajutorul unui soft de desenare, prof. Boianțiu și Mănescu Aida.

- “Strunjirea arborilor” și desenarea lor cu ajutorul unui soft de desenare. prof. Dimitru Victorița, Boianțiu Adina

- Concurs în atelierul mecanic cu tematica „Cel mai bun lăcătuș”, organizat de către prof. Ganea Antoaneta.

- S-a organizat susținerea examenului de diferențe pentru clasa XI-a LS2. prof. Boianțiu Adina și Dimitru Victorița și Ganea Antoaneta.

Pe toată perioada modulelor IV și V au fost organizate **îndrumări** privind susținerea examenului de certificare competențe nivel IV, pentru liceu specializarea tehnician mecatronist și electronică, îndrumători prof. Boianțiu Adina, Mirea Tincuța

În cadrul Colegiului Tehnic “Edmond Nicolau” s-au desfășurat activități și lecții demonstrative în cadrul Practicii Pedagogice cu studenții de la Universitatea Politehnica București. Au îndrumat activitatea studenților următorii profesori: Vălsan Melania., Măruță Costin, Dimitru Victorița, Boianțiu Adina., Mirea Tincuța., Oncescu Liliana.

Participarea la examene și activități extrașcolare și promovarea ofertei educaționale a școlii

- Participare la Târgul Educațional "Vocația Ta" - București, Târgul educațional organizat la Biblioteca Națională a României. Au participat Prof. Mănescu Aida, Boianțiu, Mirea Tincuța Prof. Măruță Costin, Dimitru Victorița.

- Participare la examene de certificare a competențelor nivel 3,4,5: prof. Dimitru Victorița (C.T. Mecanic. “Grivița”, Liceul Tehnologic de metrologie “Traian Vuia”), prof Mănescu (C.T. “Edmond Nicolau”, C. T. “Dinicu Golescu”, C.T. Mecanic “Grivița”) și prof. Boianțiu (C.T “Edmond Nicolau”, C.T Mecanic “Grivița” și Lic. Tehnologic “Constantin Brâncuși”)

- Promovarea ofertei educaționale a școlii, la următoarele școli gimnaziale: Sc. 31, 28, 27 și “Maria Rosseti” de către prof. Mănescu Aida, Dimitru Victorita

- Prof. Mănescu s-a implicat în activitatea de redistribuire a elevilor din clasa a 9-a, nerepartizați, organizată la Colegiul Național “Școală Centrală”.

- Prof. Mănescu și alți colegi de la Catedra tehnică au participat împreună cu elevii claselor 9M2 și 11M la activitățile organizate în cadrul C.T. “Edmond Nicolau”- întâlnirea cu reprezentanți ai jandarmerie sau activități având ca temă: bullyingul și consumul de substanțe interzise.

- Participarea la examenul de Bacalaureat ca profesori supraveghetori: prof. Dimitru Victorița și prof. Mănescu Aida, Popescu Ovidiu.

Realizarea activitatilor didactice:

- Au fost utilizate strategii didactice moderne, specifice disciplinelor de specialitate, conf. învățării centrate pe elev (fișe de lucru, teste cu itemi adecvați obiectivi, subiectivi și semiobiectivi. Pentru elevii cu performanțe slabe au fost concepute planuri remediale. Măsuri de recuperare a materiei: meditații de specialitate având ca scop explicarea noțiunilor teoretice neînșușite. Utilizarea metodelor de învățare centrate pe elev, utilizarea unor strategii de predare care să țină cont de stilurile de învățare ale elevilor. Învățarea în contexte practice aplicative. Exerciții de învățare logică a lecțiilor. Activități de învățare repetitive, activități de învățare în grup, (predarea reciprocă etc) precum și întocmirea unui plan conspect.

- Au fost folosite materiale didactice din școală (calculator, auxiliare curriculare, videoproiectore, planșe didactice și manualele de specialitate, tabla SMART și platformele de la FESTO și LUCAS NULLE). Softurile folosite ca auxiliar la lecții au fost cele din dotarea laboratorului de mecatronică și instalate pe 15 calculatoare. Soft LabSoft și FluidSIM Demo.

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Realizarea de workshopuri cu elevii Colegiului Tehnic Edmond Nicolau în cadrul UPB pentru realizarea practică a unor proiecte pentru utilizarea inteligenței artificiale prin participare la evenimentul EDUFEST 2024 prof. Maruta Ioan Costin, Oncescu Liliana, Mirea Tincuta, Popescu Ovidiu.

Îndrumarea elevilor în elaborarea unor lucrări cu caracter științific în vederea participării acestora la concursuri școlare/simpozioane de profil:

- Simpozion municipal „INVENȚII DE-A LUNGUL- TIMPULUI ” Ediția a VI-a-aprilie 2024.

Concursul Național de comunicări științifice pentru elevii din clasele cu profil tehnic: electric, electronică și automatizări, telecomunicații

„ IPO-TEH ”, Ediția a XV-a, mai 2024, organizat de Colegiul Tehnic „ Ion Creangă ”- Piatra Neamț, prof. Oncescu Liliana

- Cercul Pedagogic- organizat de Liceul Tehnologic Teodor Palady, prof. Oncescu Liliana, Maruta Ioan Costin, Bata Camelia

- Proiectul educațional „Adolescenții încotro?” desfășurat la „ Colegiul Tehnic Edmond Nicolau ”- moderator prof. Ing. Gheorghe Bănuță, prof. Mirea Tincuta, prof. Maruta Ioan Costin, prof. Oncescu Liliana, prof. Dimitriu Victorita.

Participare la Simpozionul Internațional ”Pledoarie pentru tehnică”- ediția a XII-a, 1.06.2024 organizat de Colegiul Tehnic ”Mircea cel Bătrân”, prof. Oncescu Liliana

Redactarea de lucrări științifice și publicarea acestora în diverse publicații: International Symposium ”Advocacy for Technology-ISSN -iunie 2024- ”Analiza suprafețelor magneților permanenți utilizând microscopul atomic de forță”, prof. Oncescu Liliana.

Membrii evaluatori în Comisia pentru susținerea examenului de certificare a calificării profesionale în învățământul liceal, filiera tehnologică, nivel 4, -sesiunea iunie 2024 : prof. Boianiu Adina, prof. Mirea Tincuta, prof. Oncescu Liliana, prof. Popescu Ovidiu.

Membrii evaluatori metodici în Comisia pentru Contestatii la evaluarea dosarelor depuse în vederea acordării gradăției de merit pentru personalul didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2024, prof. Oncescu Liliana

Elaborarea subiectelor pentru proba scrisă a examenului de certificare a competențelor profesionale nivel 5- specializarea ”Tehnician în echipamente biomedicale” pro. Oncescu Liliana

Membrii examinatori în Comisia pentru susținerea examenului de certificare a calificării profesionale în învățământul postliceal, nivel 5, specializarea , prof. Mirea Tincuta, Oncescu Liliana, Popescu Ovidiu.

Membrii evaluatori în comisia examenelor de titularizare și definitivare, prof. Mirea Tincuta, prof. Maruta Ioan Costin.

Vicepreședinte în cadrul Comisiei naționale de Bacalaureat din Centrul de examen al Colegiului Economic ”A.D. Xenopol”, prof. Oncescu Liliana.

Responsabil arie curriculara
Prof. Ing. **Tincuța Mirea**

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

RAPORT ACTIVITATI EDUCATIVE SI EXTRACURRICULARE

An școlar 2023-2024

In cadrul activitatilor extrascolare, s-au desfasurat urmatoarele activitati :

- S-a vizitat Expozitia Efectul Picasso de la MARE adica Muzeul de Arta Recenta (grup 1) Profesori Marilena Drăcea-Chelsoi, Mirela Maria, Ionela Popescu, Claudia Predica si clasele 9E2 si 9E1 si 10M1 si grup 2 Prof.Melania Vâlsan, C Maruta, E Cofas și Prof Alexandra Popescu impreuna cu 12M
- S-a vizitat Palatul Patriarhal: Prof Iulia Focsa, Prof . Marilena Dracea-Chelsoi, Prof Adina Boiangiu, prof. Monalisa Popescu, Prof. Margareta Sterea Clasele: 9E2, 9E1, 11M
- S-a asistat la workshopul despre violenta de la Universitatea Romano-Americana: Prof Bogdan Popescu, prof Alexandra Popescu.9m1, 9ip, 10e2
- Elevii CTEN au participat si la workshopul Cariera mea în domeniul educatiei fizice și sportului De la Universitatea Romnana-Americana impreuna cu profesorii Rodinel Frasineanu, Daniel Stan, Cosmin Cazacu: ClasEle 11S si 10S
- a fost vizitat Muzeul Bancii Nationale. Prof Luana Rogojan, Maria Mirela, Marilena Dracea-Chelsoi, Valerica Rotaru: 10E2, 10E1, 10M1, 11M
- a fost vizitat Cimitirul Bellu unde am avut si ghid pe Damian Anfile: profesori: Marilena Dracea-Chelsoi, Camelia Bata, Bogdan Popescu si clasele 9S1, 9S2, 10S, 11S, 9E1
- s-a tinut un Atelier de Astrofizică de catre Dna Elena Cofas impreuna cu clasele 9E2, 9IP, 12S, 10M1
- a fost vizitat Muzeul STB. Profesori Iuliana Manolache, Florin Moise, Ciprian Popa si clasele 9S1, 9S2, 9M2, 10E1
- a fost vizitata firma ROMARM: Prof Victiorita Dimitriu, Monalisa Poescu, Marilena Dracea-Chelsoi si clasele 1p11, 11M, 9E1, 9E2
- a fost vizitat Muzeul Universitatii Politehnice : elevi 10M1, 10M2, 1p11, 11M, profesor Gheorghe Stoica
- a fost vizitat Muzeul Național de Artă al Romaniei: Prof. Alexandra Popescu, Camelia Bata, Daniel Stan; clasele 12M, 11M, 9E1, 9M2, 10s, 11s
- a fost vizitat Vizita la Muzeul Național de Artă Contemporană: prof Ionela Poescu, clasa 9S1 si 9S2
- s-a tinut un Concurs în atelierul mecanic cu tematica „Cel mai bun lăcătuș care reciclează deșeurile.” Clase 12M si 11M, prof A. M Ganea
- s-a dezbatut despre Aplicații ale inteligenței artificiale în domeniul Electronică si Mecatronică. Prof L. Oncescu, Clase:9LS, 10LS, 11LS1, 12LS1, 12LS2, 12LS3, 13LS1, 13LS2, 1PL1, 1PL2, 1PL3, 1PL4, 2PL1, 2PL2, 2PL3, 9IP, 10E1, 11M, 12M
- s-a dazbatut despre Efectele nocive ale drogurilor asupra organismului și psihicului Prof Liana Nistor, prof. Marilena Dracea-Chelsoi, clase 9LS, 10LS, 11LS1, 12LS1, 12LS2, 12LS3, 13LS1, 13LS2, 1PL2, 1PL3, 1PL4, 2PL1, 2PL2, 2PL3
- a fost vizitat Muzeul Național al Literaturii Romane; prof Bogdan Popescu, Florin Moise, clase: 9M1,9M2, 9S1, 9S2, 12M
- a fost vizitat Palatul Parlamentului : prof Victorita Dimitriu, prof. Margareta Stere, clase 11M, 9e2
- A fost vizitata Biblioteca Nationala si s-a discutat despre SUA la American Corner: Prof. Marilenba Dracea-Chelsoi si Prof Iulia Focsa
- a fost tinut un workshop despre meseriile viitorului in copperare cu Politehnica; prof L Oncescu, T Mirea: 12M, 11M, 10E1
- a fost vizionat documentarul despre Mănăstirea Antim si Gruparea Rugul Aprins; Prof A Manescu, M Ganea, L Oncescu, I Focsa; clasele 9M1, 9M2, 9S1, 9IP,10M2
- a fost urmarita prezentarea Sisteme de reglare automată asistate de calculator sustinua de Prof C Maruta; clasele 11M, 12M, 11S, 12S, 10E1, 10E2

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

- CRUCEA ROSIE a predat in sala de sport activități de acordare de prim ajutor; prof Monalisa Popescu, Marilena Dracea-Chelsoi, Prof Iuliana Manolache, clase: 9E2,9M1,9M2, 9E1, 9E2, 9S1, 9S2, 9IP, 10M2, 10S, 11M,12M, (10E1),(10E2)(10M1), 12S.
- a fost vizionat un film despre expeditia Belgica ; prof. Marilena Dracea-Chelsoi, clase 12Ls2, 12Ls3
- a fost vizitata Expozitia Dali de la Hanul Gabroveni: prof Iuliana Manolache, Claudia Predica, Maria Mirela, Marilena Dracea-Chelsoi, Costin Maruta, Melania Valsan; Clase 9M2, 9M1, 10M2, 1p11, 10M1, 11M, 11S, 10M1, 10M2.
- a fost vizitat centrul Cultural Chinez sin Bucuyresti unde era inca Expozitia de Anul Nou. Profesor Maria Mirela, Iuliana Manolache, Claudia Predica. Elevi 1p11, 10M1, 9M2, 9E1, 10M1
- a fost sustinut instructajul Instructaj “SEPARĂ ȘI RECICLEAZĂ! Nu tot gunoiul e gunoi” de catre asociatia Ecoteca. Prof Marilena Dracea-Chelsoi, Costin Maruta, Clase 9E2, 9E1, 10M1, 9S2
- S-a asistat la prezentarea despre Antarctuca si protecția mediului sustinuta de Florica Toparceanu; Prof. Marilena Dracea-Chelsoi, Iuliana Manolache, Alina Ionescu, Iulia Focsa; Claudia Predica, Maria Mirela; Adina Boiangiu, Monalisa Popescu, Margareta Sterea, I Bucur, Andreea Boeriu, Costin Maruta; clase: 1p11,9E1,9E2,9M1,9M2,10E1,10E2.
- s-a asistat la Workshopul Finanțarea afacerilor verzi – o provocare continua tinut la Universiattea Romano-Americana. Prof. Daniel Stan, Bogdan Popescu, clase: 9S1,9S2, 10E1, 10S, 12M, 9M1, 10E2, 9IP, 10E1,11S
- s-a vizitat Palatul Mogosoia si imprejurimile pline de verdeata ale acestuia. Prof Maria Mirela, clasa 11M si 10M1 s-a participat la un concurs de robotica de la Politehnica : Prof E. Tudosa, C Bata si Aida Manescu
- s-a participat la Concursul național de eseuri și alte producții artistice pe teme polare Ediția 2023, Etapa II, Organizator Comisia Națională de Cercetări Antarctice a Academiei Române; prof Marilena Dracea-Chelsoi si elevi 10S, 12S, 11S, 12Ls2, 12Ls3, 10E1, 1p11 etc
- s-a participat la dezberile *Importanta nutriției pentru sănătate Invitat de onoare nutriționista Ancuța Marcu*; Prof Monalisa Popescu, Margareta Sterea, C Bata, I Bucur, E. Cofas, I Focsa, A Ionescu, M Valsan; clase: 9E1, 9E2, 1p11, 9M1, 9IP, 11M, 11S, 12M, 12S, 10s, 10E2
- a fost vizitata o statie de reciclare. Prof.Marilena Dracea-Chelsoi, Iuliana Manolache, Costin Maruta, Maria Mirela, clase: 10M1, 10s, 9M2.
- s-a tinut activuattea Poluarea apelor cu plastic, Planeta Perpetua, Eroii Oceanelor-Vizionare de filme informative. Prof: Adina Boiangiu, M Ungureanu, A Boeriu, V Dumitrescu, I Banoiu; clase 12M,2p13, 11LS2, 13LS2, 1PL2, 9M1.
- s-a tinut un Club de lectură pe tematica frumusetii naturii. Prof. Monalisa Popescu, A Popescu. Clase 12M, 9E1,9E2,1p11, 9IP, 11M, 11S.
- a fost vizionat documentarul *România neîmblânzită. Prof: Stela Andrei, E. Cofas, I Focsa, T Mirea, L Oncescu, R Paun, O Popescu. Clase: 9S1, 9S2,10E1, 10E2, 10S, 11M, 11S, 12LS3.*
- a fost vizitat Oraselul Copiilor. Prof. Maria Mirela. Clasa 10M1
- a fost vizitat Muzeul Satului. Prof Camelia Bata, clasa 9^E1.
- a fost vizitat REPTILAND; clase 1p11, 9M1+9M2,9S1, 9E1, 9S2,10E1,10E2,10M2,10S, Prof Marilena Dracea-Chelsoi, Aida Manescu, L Rogoan.
- s-au tinut Activitati cu obiecte reciclabile. Prof. M Ungureanu, Andreea Boeriu, Ileana Banoiu, Viorica Dumitrescu
- s-au organizat Activitati sportive in aer liber. Prof. C Popa, R Frasinianu. Clase: 9S1, 9S2, 10M1, 10S, 12M, 12S.
- au fost prezentate *Metode mecatronice de reciclare si compactare deseuri*. Prof. A Boiangiu, Aida Manescu Clase: 10M2, 2p13, 11m partial, 9E2, 9E1, 9IP.
- a fost vizitata firma de masini TESLA. Clase: 9E2,9IP,9E1. Prof. Monalisa Popescu, C Maruta.
- s-a organizat Vizita la facultatea de Horticultura-Complex Agronomie. Prof Marilena Dracea-Chelsoi, Monalisa Popescu, Ionela Popescu. Clase: 1p11, 9S1, 9E2,9IP, 11S, 10E2, 10M1.
- au fost vizitate Serele din Drumul Taberei. Prof Victorita Dimitriu, clase 11M, 10M2.
- s-a organizat un Campionat sportiv fotbal/baschet. Prof R Frasinianu, C Cazacu, C Popa. Clase 9S, 10S, 11S, 12S.
- a fost vizionat filmul Animale despre care nu știam. Prof. L Nistor, M Ganea. Clase: 9S1, 1P11, 1p12.

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

- a fost organizat WORKSHOPul dintre catedra tehnică CTEN și Politehnica București *Inteligența artificială și energia regenerabilă*. Prof. L Oncescu. T Mirea. A Manescu. Clase: 10E1, 13Ls1, 1PL3,
- s-a organizat Vizita la Institutul de Cercetare-Dezvoltare Pentru Apicultură. Prof. Marilena Dracea-Chelsoi, A.M Ganea, V Dimitriu, Monalisa Popescu., I Popescu; clase: 9E2.9E1, 10M1
- a fost vizitata Delta Vacaresti. Prof. Marilena Dracea-Chelsoi; clase: 1p11, 12ls2, 12ls3.
- Participare la Concursul *Magic Words* în cooperare cu Colegiul Național Spiru Haret. Prof. Marilena Dracea-Chelsoi. Clase: 10E1, 12S, 11S
- participare la EDUFEST 2024. Clasa 10E1. Prof. L Oncescu.

Coordonator proiecte si programe
Prof. **Drăcea Chelsoi Marilena**

RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA DE CURRICULUM

An scolar 2023-2024

Activitatea comisiei de curriculum în anul școlar 2023-2024 s-a desfășurat conform planificării făcute la început de an.

Principalele acțiuni derulate la nivelul Comisiei pentru curriculum în anul școlar 2023- 2024 au fost:

- elaborarea planului managerial anual și a planurilor operaționale semestriale;
- realizarea / aprobarea documentelor de planificare a activității cadrelor didactice și ale comisiilor metodice/catedrelor.
- elaborarea proiectului de curriculum al școlii (CDS) realizat în urma analizei de nevoi/oportunități educaționale ;
- controlul documentelor de proiectare curriculare - realizat la începutul anului școlar;
- actualizarea informațiilor despre curriculum, în concordanță cu specificul unității școlare;
- stabilirea programului de lucru al școlii în două schimburi;
- aplicarea planurilor-cadru, a programelor școlare și a metodologiei privind evaluarea rezultatelor școlare
- realizarea orarului școlii în funcție de planurile cadru, planurile de învățământ, curba de efort intelectual a elevilor, numărul de cadre didactice
- realizarea ofertei educaționale - conform procedurii interne;

Raport asupra activității desfășurate în anul școlar 2023-2024:

- realizarea documentației solicitate de MEN, ISMB și de autoritățile locale;
- asigurarea planurilor cadru (inclusiv orele de CDS) și programelor școlare pentru toate clasele ;
- asigurarea consultanței în problemele de curriculum pentru cadrele didactice privind:
 - procurarea documentelor curriculare;
 - procurarea legilor/ordinelor/metodologiilor/procedurilor emise de Guvern/ MEN, ISMB;
 - elaborarea instrumentelor interne de lucru (portofoliul cadrului didactic, fișe de evaluare etc.

Strategia de dezvoltare-proiectare a curriculumului la decizia școlii s-a realizat pornind de la:

- Respectarea reglementărilor legale privind dezvoltarea -proiectarea curriculumului la decizia școlii.

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Utilizarea unei curricule pentru discipline opționale, specifice învățământului tehnic, recunoscute și promovate de ME

Dovezile:

- curriculum opțional
- fișa de evaluare a opționalului
- Oferta educațională

Planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare au fost elaborate de către fiecare cadru didactic în funcție de nevoile reale ale clasei.

- Unitățile de învățare au fost elaborate pe parcursul anului școlar, pe măsură ce s-a finalizat implementarea proiectului unității anterioare.
- Unitățile de învățare de la cursul opțional au avut aceeași structura ca și la celelalte discipline.
- Unitățile de învățare conțin planificarea învățării pe lecții;
- Proiectele unităților de învățare conțin întotdeauna competențele/obiectivele pentru fiecare tip de lecție (lecțiile de predare, recapitulare, consolidare, etc.), de evaluare de la finele unității.
- În planificarea calendaristică și în proiectele unităților de învățare se respectă

formularea conținuturilor din programa școlară

Dovezile:

- planificări calendaristice anuale
- planificări pe unități de învățare
- planificări pe proiecte tematice

Proiectarea unităților de învățare promovează și încurajază învățarea centrată pe elev într-un mod integrat de abordare a curriculum-ului.

S-au utilizat manuale școlare aprobate de ME.

Corelarea parcurgerii disciplinelor la nivelul ariei curriculare a urmărit:

- Corelarea parcurgerii disciplinelor într-o abordare integrată, pluridisciplinară/interdisciplinară

Dovezi:

- observarea directă;
- documente de proiectare a materiei;
- programe școlare;
- planuri de învățământ;
- proiecte didactice;
- orarul clasei

Pentru optimizarea procesului de învățare s-a urmărit ca evaluarea să se realizeze prin:

- utilizarea autoevaluării elevilor;
- utilizarea evaluării formative, sumative și a feedback-ului.

Dovezi:

- documente de proiectare a materiei;
- portofoliile cadrelor didactice.

Cadrele didactice au realizat, conform prevederilor legale în vigoare, programe de educație diferențiată pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, pentru cei proveniți din grupuri defavorizate social sau predispuși la abandon școlar, pentru elevii supradotați...

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Dovezi:

- programe de educație remedială;
- portofoliile cadrelor didactice;
- portofoliile elevilor

Informarea regulată a elevilor/ părinților acestora privind progresul realizat și rezultatele școlare s-a realizat prin:

- informarea sistemică privind progresul realizat și rezultatele școlare;
- informarea regulată a părinților privind progresul realizat și rezultatele școlare

Dovezi:

- cataloagele claselor;
- procedura de informare a părinților privind progresul realizat și rezultatele școlare;
- grafice de evaluare a progresului școlar al elevilor la nivelul fiecărei discipline/modul

Activitățile extracurriculare și extrașcolare au fost corelate cu planul operațional/planul managerial și cu oferta educațională a școlii.

Comisia de curriculum a dezvoltat abilități de a comunica, de a organiza și influența cadrele didactice în sensul sporirii motivației pentru formarea continuă și dezvoltarea personală prin următoarele forme:

- perfecționare curentă prin participare la activități metodice, la simpozioane, sesiuni de comunicări, stagii periodice de formare pentru perfecționarea pregătirii de specialitate, a responsabilității metodice și psihopedagogice;
- forme de perfecționare prin: corespondență,webbinarii, programe de conversie profesională, programe organizate de instituții de învățământ superior, cursuri organizate de societăți științifice și alte organizații profesionale ale personalului didactic
- formare continuă prin participarea la proiecte
- participarea cadrelor didactice la cursuri pentru formarea adultilor)
- perfecționarea prin definitivare în învățământ și acordarea gradelor didactice II și I;
- perfecționarea la nivelul instituției școlare prin programe punctuale, participare la cercuri pedagogice si la activitati

Responsabil comisie

Prof. **Costin Măruță**

RAPORT asupra sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2023

În temeiul prevederilor art. 4 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, subsemnatul prof. Vâlsan Melania , în calitate de director al Colegiului Tehnic Edmond Nicolau, declar că Colegiul Tehnic Edmond Nicolau dispune de un sistem de control intern managerial ale cărui concepere și aplicare permit parțial (și, după caz, consiliului de administrație) să furnizeze o asigurare rezonabilă că

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Această declarație se întemeiază pe o apreciere realistă, corectă, completă și demnă de încredere asupra sistemului de control intern managerial al entității, formulată în baza autoevaluării acestuia.

Sistemul de control intern managerial cuprinde/cuprinde parțial/nu cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor privind creșterea eficacității acestuia are/nu are la bază evaluarea riscurilor.

În acest caz, menționez următoarele:

- Comisia de monitorizare **este** funcțională;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial este/~~este parțial~~/nu este implementat și actualizat anual;
- Procesul de management al riscurilor **este** organizat și monitorizat;
- Procedurile documentate sunt elaborate în proporție de 100% din totalul activităților procedurale inventariate;
- Sistemul de monitorizare a performanțelor **este** stabilit și evaluat pentru obiectivele și activitățile entității, prin intermediul unor indicatori de performanță.

Pe baza rezultatelor autoevaluării apreciez că la data de 31 decembrie 2023 sistemul de control intern managerial al Colegiului Tehnic Edmond Nicolau este **parțial conform** cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial.

Precizez că declarațiile cuprinse în prezentul raport sunt formulate prin asumarea responsabilității manageriale și au drept temei datele, informațiile și constatările consemnate în documentația aferentă autoevaluării sistemului de control intern managerial.

Responsabil Comisie SCMI
Prof. **Melania Vâlsan**

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

**RAPORT
AL ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE DE
COMISIA PENTRU SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA
SI PENTRU SITUATII DE URGENTA**

An scolar 2023-2024

Comisia pentru securitate si sanatate in munca si pentru situatii de urgenta în anul școlar 2023-2024, a avut următoarea componență:

Componenta	Numele si prenumele
Coordonator: Responsabil SSM/SU: Gheorghe	Dir. Prof. Valsan Melania Prof. Stoica
Secretar: Membrii:	M.I. Rotaru Valerica Prof. Băț Camelia Adm. Duta Alina El. Burcea Liviu Stroe Sevastița

În anul școlar 2023–2024, la nivelul COMISIEI PENTRU SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA SI PENTRU SITUATII DE URGENTA au fost desfășurate următoarele activități:

- Instructajul periodic pe linie de SSM, SU pentru cadrele didactice, personalul didactic auxiliar si personalul nedidactic (in patru etape, pe parcursul intregului an scolar). Toti angajatii scolii au semnat fisele individuale de instructaj.
- Dirigintii au prelucrat la clasa cu elevii materiale specifice unitatilor de invatamant referitoare la situatii de urgenta (incendiu, cutremur) (in doua etape, in semestrul I si in semestrul al II-lea).
- Verificarea anuala a stocului de stingatoare existente in scoala.
- Efectuarea exercitiilor de simulare in caz de incendiu si cutremur cu profesorii si elevii din scoala noastra (doua exercitii cu evacuare in semestrul I si inca doua exercitii cu evacuare in semestrul al II-lea).
- Au avut loc intalniri (sedinte) ale membrilor Comisiei SSM-SU pentru a initia si monitoriza activitatile desfasurate, de cate ori a fost necesar.

Responsabil Comisie SSM-SU
Prof. Gheorghe Stoica

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Raport- Comisia pentru prevenirea si combaterea violentei, a faptelor de coruptie si discriminarii în mediul scolar si promovarea interculturalitatii

An scolar 2023-2024

La începutul anului școlar 2023-2024, s-a întocmit planul privind reducerea fenomenului violenței în mediul școlar care a avut drept scop asigurarea unui mediu de viață socială liniștit, sănătos și sigur pentru întreaga comunitate, conform standardelor europene, iar obiectivele au fost:

- reducerea și prevenirea actelor de violență și a infracțiunilor comise în perimetrul unității de învățământ și în zonele adiacente acesteia;
- analizarea periodică a situației din școală, în ceea ce privește comiterea actelor de violență/ infracțiunilor;
- pregătirea antiinfracțională și antivictimă a elevilor în vederea adoptării unui comportament bazat pe respectarea normelor de conviețuire socială printr-o tematica propusa fiecărui diriginte sau invatator care urmeaza a fi sustinuta la orele de dirigentie.
- implicarea elevilor în activități de prevenire a faptelor antisociale prin constientizarea importanței semnalarii acestor fapte de către ei.
- eficientizarea activității de combatere a violențelor și a altor fapte antisociale comise în zona unităților de învățământ printr-o implicare a autoritatilor locale.

Planul astfel întocmit a fost respectat prin întocmirea graficului profesorilor de serviciu și prin existenta unui sistem de supraveghere video.

Pentru a preveni eventualele incidente sau acte de violență ce s-ar putea ivi între elevi în pauzele dintre ore, profesorii și învățătorii au făcut de serviciu pe holuri și în curtea școlii după graficul stabilit.

La orele de consiliere și orientare s-a inclus cel puțin câte o temă la fiecare clasă care să pună în dezbatere problema violenței între elevi.

Instituția noastră a derulat activități împreună cu poliția și Jandarmeria privind consumul de droguri, consecințele legale ale abaterilor disciplinare în mediul școlar și extrașcolar.

De asemenea, elevii au participat la work-shopuri “Be cool, not full”, organizate de Centrul Cultural Mihai Eminescu pe tema consumului de droguri și consecințele nefaste asupra calității vieții.

Acțiuni referitoare la prevenirea și combaterea violenței derulate la nivelul școlii

Pana în luna iulie a anului școlar 2023-2024, la nivelul școlii noastre nu s-a înregistrat nicio situație deosebită de violență.

Pentru prevenirea, combaterea discriminării și promovarea interculturalității au fost derulate următoarele activități:

- includerea și menținerea copiilor dezavantajați în învățământul obligatoriu de masă prin acordarea burselor sociale.
- monitorizarea permanentă a elevilor proveniți din grupuri dezavantajate;
- medierea conflictelor rezultate din fapte de discriminare;
- includerea elevilor cu C.E.S. în învățământul de masă și acordarea

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

unei atenții deosebite acestora;

- antrenarea tuturor elevilor în activitățile extrașcolare;
- colectarea și donarea de produse alimentare și vestimentare copiilor cu situație materială precară, cu ocazia marilor sărbători religioase: Crăciun;

Puncte tari/slabe ale activității comisiei

Puncte tari:

- modalități diverse de asigurare a protecției și pazei unității de învățământ (personal propriu, monitorizare video);
- existența unei proceduri și a unui sistem de monitorizare a accesului persoanelor străine în incinta unității;
- accentul pus pe prevenirea violenței în cadrul orelor de dirigenție și al altor activități extrașcolare;
- dezvoltarea educației incluzive la nivelul școlii;
- asigurarea dreptului la educație pentru toți elevii, indiferent de etnie, religie, situație materială etc.;
- consolidarea încrederii elevilor dezavantajați în forțele proprii;

Puncte slabe:

- Implicarea părinților în remedierea manifestărilor negative a fost sporadică sau absentă.
- dezinteres din partea unor familii privind asigurarea unui climat plăcut pentru copii, propice învățării;
- absentarea nemotivată de la școală a unor elevi provenind din familii dezavantajate.

Așadar, putem afirma că școala noastră este o instituție deschisă, prietenoasă, care colaborează permanent cu familiile copiilor, cu alte instituții și cu autoritățile locale.

Responsabil comisie,

Prof. **Bogdan Popescu**